

CIRCULAR EXTERNA No.

Bogotá, D.C., ☒ · · 0 0 8

27 FEB. 2012

Para: CÁMARAS DE COMERCIO

Asunto: Modificar el Título VIII de la Circular Única

1. OBJETO

Instruir a las Cámaras de Comercio del país sobre la forma en que deberán asumir los registros a que se refiere el artículo 166 del Decreto Ley 019 de 2012.

2. FUNDAMENTO LEGAL

2.1. El Decreto Ley 019 del 10 de enero de 2012, corregido por el Decreto 053 del 13 de enero del mismo año

El pasado 10 de enero de 2012, el Presidente de la República expidió el Decreto Ley 019 de 2012 "[p]or el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública", con fundamento en las precisas facultades extraordinarias otorgadas en el párrafo 1° del artículo 75 de la Ley 1474 de 2011.

En el artículo 166 del mencionado Decreto se establece que al Registro Único Empresarial (RUE) de que trata el artículo 11 de la Ley 590 de 2000, que en el pasado integró el Registro Mercantil y el Registro Único de Proponentes, se incorporarán e integrarán las operaciones de los siguientes registros: i.) El Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro creado por el Decreto 2150 de 1995; ii.) el Registro Nacional Público de las personas naturales y jurídicas que ejerzan la actividad de vendedores de Juegos de Suerte y Azar de que trata la Ley 643 de 2001; iii.) el Registro Público de Veedurías Ciudadanas de que trata la Ley 850 de 2003; iv.) el Registro Nacional de Turismo de que trata la Ley 1101 de 2006; v.) el Registro de Entidades Extranjeras de Derecho Privado sin Ánimo de Lucro con domicilio en el exterior que establezcan negocios permanentes en Colombia de que trata el Decreto 2893 de 2011 y vi.) el Registro de la Economía Solidaria de que trata la Ley 454 de 1998, y dispuso que en adelante se denominará Registro Único Empresarial y Social -RUES-, "el cual será administrado por las Cámaras de Comercio atendiendo a

Sede Centro: Carrera 13 No. 27-00 pisos 3,4,5,6 y 10 PBX: 5870000

Sede CAN: Av. Carrera 50 No. 26- 55 int. 2 Tel (57 1) 5880234

Conmutador: (57 1) 587 00 00 Fax: (57 1) 587 02 84

Call center: (571) 6513240 Línea gratuita nacional: 018000-910165

Web: www.sic.gov.co e-mail: info@sic.gov.co Bogotá D.C. Colombia

criterios de eficiencia, economía y buena fe, para brindar al Estado, a la sociedad en general, a los empresarios, a los contratistas, a las entidades de economía solidaria y a las entidades sin ánimo de lucro una herramienta confiable de información unificada tanto en el orden nacional como en el internacional." - Subraya fuera de texto-

Así mismo, en los incisos dos y tres del artículo 166 se precisan facultades instructivas a la Superintendencia de Industria y Comercio para: i.) establecer los formatos y la información requerida para la inscripción en el registro y la renovación de dicha información y ii.) regular la integración e implementación del Registro Único Empresarial y Social -RUES-, "garantizando que, específicamente, se reduzcan los trámites, requisitos e información a cargo de todos los usuarios de los registros públicos y que todas las gestiones se puedan adelantar, además, por internet y otras formas electrónicas". La norma destaca que esta regulación "deberá, en todo caso, hacerse en armonía con las disposiciones estatutarias y con las contenidas en códigos, respecto de los registros de que trata el presente artículo [se refiere al artículo 166]." -Negrilla y subrayas fuera de texto-

También señala el citado artículo 166 del Decreto que: i.) "[c]on el objeto de mantener la actualización del registro y garantizar la eficacia del mismo, la inscripción en los registros que integran el Registro Único Empresarial y Social, el titular del registro renovará anualmente dentro de los tres primeros meses de cada año"; ii.) "[l]os registros mercantil y de proponentes continuarán renovándose de acuerdo con las reglas vigentes"; iii.) "[l]os derechos por la prestación de los servicios registrales serán los previstos por la ley para el registro mercantil, el registro único de proponentes y el registro de entidades sin ánimo de lucro, según el caso"; iv.) "[l]as Cámaras de Comercio no podrán cobrar derechos de inscripción y renovación sobre los registros que se le trasladan en virtud del presente decreto-ley y que a la vigencia del mismo no los causan"; v.) "[l]os ingresos provenientes de los registros públicos y los bienes adquiridos con éstos, continuarán afectos a las funciones atribuidas a las Cámaras de Comercio por la ley o por el Gobierno Nacional en aplicación del numeral 12 del artículo 86 del Código de Comercio"; que vi.) "[e]n ningún caso los recursos de origen público podrán destinarse para sufragar operaciones o gastos privados de las Cámaras de Comercio" y vii.) "[l]os registros públicos que se le trasladan a las Cámaras de Comercio serán asumidos por éstas a partir del primero (1°) de marzo de 2012." -Subraya fuera de texto-

2.2. Facultades propias de la Superintendencia y las otorgadas en otras normas

De conformidad con lo establecido en el artículo 87 del Código de Comercio y en los numerales 17, 18 y 61 del artículo 1° del artículo 1° del Decreto 4886 del 23 de diciembre de 2011, *"por medio del cual se modifica la estructura de la Superintendencia de Industria y comercio, se determinan las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones"*, corresponde a la Superintendencia de Industria y Comercio ejercer las funciones de vigilancia, control e instrucción, respecto del desarrollo de las funciones propias de las cámaras de comercio, fijando criterios que faciliten su cumplimiento.

2.3. Las disposiciones, estatutarias y contenidas en códigos, que regulan los Registros que se trasladan a las Cámaras de Comercio y las modificaciones introducidas en el Decreto 019 de 2012

A continuación se hace una relación de la normatividad vigente que, en concordancia con las disposiciones del Decreto Ley 019 de 2012, se mantendrá para efectos de que las cámaras de comercio asuman la función de llevar los registros de que trata el artículo 166 del mencionado Decreto Ley.

2.3.1. Registro de las Entidades de Economía Solidaria

Con el Decreto 2150 de 1995 se suprimió el reconocimiento de personería jurídica de las entidades sin ánimo de lucro y se dispuso, en el artículo 40 del mismo Decreto, que se registrarían en las cámaras de comercio, en los términos previstos para el registro de actos de las sociedades comerciales.

No obstante, el artículo 45 del mismo Decreto 2150 de 1995 exceptuó algunas entidades sin ánimo de lucro de la inscripción en las cámaras de comercio, por tener una reglamentación especial, ellas son: *“Instituciones de educación superior; las instituciones de educación formal y no formal a que se refiere la Ley 115 de 1994; las personas jurídicas que prestan servicios de vigilancia privada; las iglesias, confesiones y denominaciones religiosas, sus federaciones, confederaciones, asociaciones de ministros; las reguladas por la Ley 100 de 1993 de seguridad social, los sindicatos y asociaciones de trabajadores y empleadores; partidos y movimientos políticos; cámaras de comercio, a las organizaciones comunitarias de primero, segundo, tercero y cuarto grados y las demás personas jurídicas respecto de las cuales la ley expresamente regula en forma específica su creación y funcionamiento, todas las cuales se regirán por sus normas especiales.”*

A su vez, el mencionado Decreto estableció, en los artículos 143 y 144, que a las entidades del sector solidario (cooperativas, precooperativas, fondos de empleados y asociaciones mutuales) se les aplicaría la misma reglamentación de las entidades sin ánimo de lucro.

El artículo 146 del Decreto Ley 019 de 2012 modificó el artículo 63 de la Ley 454 de 1998 en los siguientes términos:

“Artículo 146. Registro para las entidades de economía solidaria. El artículo 63 de la Ley 454 de 1998 quedará así:

Artículo 63. Registro e inscripción. Los actos de registro e inscripción de las entidades de la economía solidaria a que se refiere la presente ley, se realizarán ante la cámara de comercio de su domicilio principal, de conformidad con las normas del registro mercantil. Para el registro del acto de constitución, será condición previa la presentación del certificado de acreditación sobre educación solidaria, expedido por la Unidad Administrativa Especial para las Entidades Solidarias. Las entidades del sector de la economía solidaria que manejen, aprovechen o inviertan recursos de asociados o de terceros o que

desarrollen cualquier actividad que requiera autorización o reconocimiento especial, deberán obtenerlos y presentarlos previamente, para que proceda el respectivo registro o inscripción. Dicha autorización o reconocimiento serán emitidos por la entidad encargada de su supervisión o por la entidad que corresponda, de conformidad con el procedimiento establecido en la normatividad vigente para cada caso. En todo caso, serán objeto de registro y en esa medida surtirán efecto, los actos que aprueben fusiones, escisiones, transformaciones, incorporaciones y conversiones.

Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir a una entidad del sector de la economía solidaria, con el mismo nombre de otra entidad mercantil o sin ánimo de lucro ya inscrita, mientras este registro no sea cancelado por orden de autoridad competente o a solicitud del representante legal respectivo. Igualmente, las Cámaras de Comercio establecerán mecanismos que permitan el intercambio eficaz de información con la Superintendencia o entidad que ejerza control.

Parágrafo. *Las cámaras de comercio llevarán el registro de las entidades de economía solidaria establecido en el artículo 6 de la Ley 454 de 1998 en los mismos términos y con las mismas tarifas previstos para el registro mercantil. -Subraya fuera de texto-*

En ese orden de ideas, el Decreto 019 de 2012 establece el traslado de las entidades de la economía solidaria a las cámaras de comercio; no obstante, en atención a que el artículo 45 del Decreto 2150 de 1995 aún está vigente y no ha sido modificado, la excepción prevista en dicha norma no cubre a las entidades de economía solidaria y, por tanto, ellas deben efectuar el registro previa autorización de la autoridad competente.

El Ministerio de Hacienda y Crédito Público determinó, en comunicación recibida en la SIC el 23 de febrero de 2012, que todas las entidades de la economía solidaria que manejen, aprovechen o inviertan recursos de asociados o de terceros, o que desarrollen cualquier actividad que requiera autorización o reconocimiento deberán obtenerlo previamente para la procedencia de su inscripción.

Por su parte, la Superintendencia de la Economía Solidaria en comunicación radicada en la SIC con el No. 12-24770 del 13 de febrero de 2012, señaló que frente a las entidades respecto de las cuales ejerce control y vigilancia, las cooperativas de ahorro y crédito y las cooperativas multiactivas o integrales con secciones especializadas de ahorro y crédito, siempre requerirán autorización previa para su constitución.

Las cámaras de comercio deberán realizar control de homonimia frente al registro mercantil y el registro de entidades sin ánimo de lucro, respecto de las entidades a las que se refiere este registro.

2.3.2 Registro Nacional Público de Personas Naturales y Jurídicas que ejerzan la Actividad de Vendedores de Juegos de Suerte y Azar

La normatividad vigente relativa a este registro se encuentra en la Ley 634 de 2001 (Art. 55¹); en el Decreto 1350 de 2003 (artículo 21²).

Con el Decreto Ley 019 de 2012 no se introducen modificaciones al registro que ya estaba en cabeza de las Cámaras de Comercio, por lo que no se hace necesario reglamentar la forma de llevarlo a cabo. Actualmente en la Circular Única, numeral 1.1.2. *Procedimiento para llevar el registro mercantil*, se establece que “[p]ara efectos de lo dispuesto en los artículos 53 del decreto 633 de 1993, 75 inciso segundo de la circular externa número 8 del 5 de mayo de 2000 de la junta directiva del Banco de la República, y 55 de la ley 643 de 2001, las cámaras de comercio deberán proceder a efectuar la matrícula de las casas de cambio, los compradores y vendedores de divisas, y las personas naturales y jurídicas que ejerzan la actividad de vendedores de juegos de suerte y azar, respectivamente, en la forma y para los efectos previstos en el código de comercio”.

Sin embargo, es del caso señalar que para efectos de este registro deben surtirse los siguientes trámites ante las Cámaras de Comercio: i.) La inscripción en el Registro Nacional de vendedores de juegos de suerte y azar; ii.) la cancelación de la inscripción en el Registro Nacional de vendedores de juegos de suerte y azar y iii.) la renovación anual de la inscripción la cual se llevará a cabo dentro de los tres (3) primeros meses del año.

2.3.3. Registro Público de las Veedurías Ciudadanas

La normatividad vigente sobre las Veedurías ciudadanas se encuentra establecida en la Ley 850 de 2003 de la que vale destacar el artículo 1^o³ relativo a la definición de veeduría ciudadana; el artículo 2^o⁴ sobre la

¹ **ARTÍCULO 55.** Registro de vendedores. Establécese (sic) el Registro Nacional Público de las personas naturales y jurídicas que ejerzan la actividad de vendedores de Juegos de Suerte y Azar, que deberán inscribirse en las Cámaras de Comercio del lugar y cuando éstas no existieren, por delegación de la Cámara de Comercio, la inscripción se hará en la Alcaldía de la localidad, la cual deberá reportar la correspondiente diligencia de registro.

En toda vinculación de vendedor con empresario será necesario que estén debidamente registradas las personas que intervengan en el acto o convenio. El reglamento establecido por el Consejo Nacional de Juegos de Suerte y Azar señalará las faltas y las sanciones por la omisión de este requisito”.

² **Artículo 21.** Inscripción en el registro nacional público de vendedores de juegos de suerte y azar. Conforme lo dispone el artículo 55 de la Ley 643 del 2001 o la norma que lo modifique o adicione, todo vendedor del juego de apuestas permanentes o chance, debe estar inscrito en el Registro Nacional Público de Vendedores de Juegos de Suerte y Azar de las Cámaras de Comercio de su jurisdicción.

La omisión de la inscripción en el Registro Nacional Público de Vendedores de Juegos de Suerte y Azar hará acreedores a los infractores de las sanciones que establezca el Consejo Nacional de Juegos de Suerte y Azar en el reglamento que expida para el efecto.

Parágrafo. Cuando la Cámara de Comercio no tenga sede en el lugar donde desarrolla la actividad el vendedor, la inscripción se efectuará en a alcaldía de la localidad que cuente con la delegación respectiva. -Subrayas fuera de texto-

³ **ARTÍCULO 10. DEFINICIÓN.** Se entiende por Veeduría Ciudadana el mecanismo democrático de representación que le permite a los ciudadanos o a las diferentes organizaciones comunitarias, ejercer vigilancia sobre la gestión pública, respecto a las autoridades, administrativas, políticas, judiciales, electorales, legislativas y órganos de control, así como de las entidades públicas o privadas, organizaciones no gubernamentales de carácter nacional o internacional que operen en el país, encargadas de la ejecución de un programa, proyecto, contrato o de la prestación de un servicio público”.

facultad de constitución de las veedurías; el artículo 3^o5 donde se establece el procedimiento para llevar a cabo la mencionada conformación; el artículo 4^o6 que señala el objeto de las veedurías y el artículo 21⁷ que se refiere a las redes de veedurías.

El traslado de competencia del registro no implica que las personerías municipales o distritales y las autoridades indígenas deban trasladar los expedientes correspondientes a las veedurías y red de veedurías que se hayan formalizado ante sus oficinas. La Ley 850 establece de manera facultativa la posibilidad de realizar el registro en una u otra entidad.

A partir del 31 de marzo de 2012, las cámaras de comercio llevarán el registro de las veedurías y red de veedurías ciudadanas de que trata la Ley 850 de 2003, lo cual implica que las veedurías ciudadanas en sus dos formas (organizaciones civiles o en agrupaciones de ciudadanos) deben realizar ante las cámaras

Dicha vigilancia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 270 de la Constitución Política y el artículo 100 de la Ley 134 de 1994, se ejercerá en aquellos ámbitos, aspectos y niveles en los que en forma total o parcial, se empleen los recursos públicos, con sujeción a lo dispuesto en la presente ley.

Los representantes legales de las entidades públicas o privadas encargadas de la ejecución de un programa, proyecto, contrato o de la prestación de un servicio público deberán por iniciativa propia, u obligatoriamente a solicitud de un ciudadano o de una organización civil informar a los ciudadanos y a las organizaciones civiles a través de un medio de amplia difusión en el respectivo nivel territorial, para que ejerza la vigilancia correspondiente.

PARAGRAFO. Cuando se trate de Empresas de Servicios Públicos Domiciliarios, este control se ejercerá de conformidad con lo preceptuado en la Ley 142 de 1994”.

4 “ARTÍCULO 2o. FACULTAD DE CONSTITUCIÓN. Todos los ciudadanos en forma plural o a través de organizaciones civiles como: organizaciones comunitarias, profesionales, juveniles, sindicales, benéficas o de utilidad común, no gubernamentales, *sin ánimo de lucro y constituidas con arreglo a la ley podrán constituir veedurías ciudadanas*”. -Negrilla y subrayas fuera de texto-

5 “ARTÍCULO 3o. PROCEDIMIENTO. Para efectos de lo dispuesto en el artículo anterior, las organizaciones civiles o los ciudadanos, procederán a elegir de una forma democrática a los veedores, luego elaborarán un documento o acta de constitución en la cual conste el nombre de los integrantes, documento de identidad, el objeto de la vigilancia, nivel territorial, duración y lugar de residencia.

La inscripción de este documento se realizará ante las personerías municipales o distritales o ante las Cámaras de Comercio, quienes deberán llevar registro público de las veedurías inscritas en su jurisdicción”.

6 “ARTÍCULO 4o. OBJETO. La vigilancia de la gestión pública por parte de la Veeduría Ciudadana se podrá ejercer sobre la gestión administrativa, con sujeción al servicio de los intereses generales y la observancia de los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad, y publicidad.

Será materia de especial importancia en la vigilancia ejercida por la Veeduría Ciudadana la correcta aplicación de los recursos públicos, la forma como estos se asignen conforme a las disposiciones legales y a los planes, programas, y proyectos debidamente aprobados, el cumplimiento del cometido, los fines y la cobertura efectiva a los beneficiarios que deben ser atendidos de conformidad con los preceptos antes mencionados, la calidad, oportunidad y efectividad de las intervenciones públicas, la contratación pública y la diligencia de las diversas autoridades en garantizar los objetivos del Estado en las distintas áreas de gestión que se les ha encomendado.

Las veedurías ejercen vigilancia preventiva y posterior del proceso de gestión haciendo recomendaciones escritas y oportunas ante las entidades que ejecutan el programa, proyecto o contrato y ante los organismos de control del Estado para mejorar la eficiencia institucional y la actuación de los funcionarios públicos”.

7 “ARTÍCULO 21. REDES DE VEEDURÍAS. Los diferentes tipos de veedurías que se organicen a nivel nacional o de las entidades territoriales, pueden establecer entre sí mecanismos de comunicación, información, coordinación y colaboración permitiendo el establecimiento de acuerdos sobre procedimientos y parámetros de acción, coordinación de actividades y aprovechamiento de experiencias en su actividad y funcionamiento, procurando la formación de una red con miras a fortalecer a la sociedad civil y potenciar la capacidad de control y fiscalización. La inscripción y reconocimiento de las redes de veedurías se hará ante la Cámara de Comercio de cualquiera de las jurisdicciones a que pertenecen las veedurías que conforman la red”. -Subraya fuera de texto-

Sede Centro: Carrera 13 No. 27-00 pisos 3,4,5,6 y 10 PBX: 5870000

Sede CAN: Av. Carrera 50 No. 26- 55 int. 2 Tel (57 1) 5880234

Conmutador: (57 1) 587 00 00 Fax: (57 1) 587 02 84

Call center: (571) 6513240 Línea gratuita nacional: 018000-910165

Web: www.sic.gov.co e-mail: info@sic.gov.co Bogotá D.C. Colombia

de comercio los siguientes trámites: i.) La inscripción del documento de constitución que contenga el nombre de los integrantes, documento de identidad, el objeto de la vigilancia, nivel territorial, duración y lugar de residencia; ii.) la inscripción de la cancelación de la veeduría; iii.) la renovación anual de la inscripción la cual se llevará a cabo dentro de los tres (3) primeros meses del año y iv.) la inscripción y reconocimiento de la red de veedurías ciudadanas.

2.3.4. Registro Nacional del Turismo

El marco jurídico en el sector de turismo se encuentra previsto en las siguientes disposiciones: Ley 300 de 1996, Decreto 504 de 1997, Decreto 502 de 1997, Decreto 1076 de 1997, Decreto 1075 de 1997, Decreto 2395 de 1999, Decreto 174 de 2001, Decreto 1825 de 2001, Decreto 1824 de 2001, Ley 679 de 2001, Decreto 053 de 2002, Decreto 2074 de 2003, Ley 1101 de 2006, Decreto 2590 de 2009, Decreto 4933 de 2009, Ley 1329 de 2009, Ley 1336 de 2009, Decreto 774 de 2010, Decreto 2438 de 2010, Decreto 0019 de 2012 y, demás normas concordantes con la materia.

El Decreto Ley 019 de 2012 establece lo siguiente:

"ARTICULO 164. ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE TURISMO. La actualización de la inscripción en el Registro Nacional de Turismo deberá efectuarse por parte de los prestadores de servicios turísticos dentro de los plazos establecidos legalmente para el efecto, so pena de que el prestador no pueda ejercer la actividad.

El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo solicitará a las Alcaldías Distritales y Municipales el cierre temporal de los establecimientos turísticos hasta tanto los prestadores acrediten estar al día en la actualización del Registro Nacional de Turismo. Para el levantamiento de la medida prevista en este inciso, las autoridades distritales y municipales deberán constatar ante el Ministerio, que el prestador de servicios turísticos ha cumplido con su deber de actualizar el Registro Nacional de Turismo. Como consecuencia de lo previsto en este artículo, se suprime el trámite de las investigaciones administrativas por no actualización anual del Registro Nacional de Turismo.

Parágrafo transitorio. Las investigaciones administrativas en curso a la entrada en vigencia del presente Decreto iniciadas por no haber actualizado el Registro Nacional de Turismo en los años anteriores serán archivadas y los prestadores de servicios turísticos podrán reactivar su inscripción con el cumplimiento de los requisitos establecidos en la ley el cual deberá ser efectuado a más tardar en el plazo de cinco (5) meses siguientes a la entrada en vigencia del presente Decreto. En caso contrario, el registro se cancelará automáticamente."

2.3.5. Registro de Entidades Extranjeras de Derecho Privado sin Ánimo de Lucro con Domicilio en el Exterior que Establezcan Negocios Permanentes en Colombia

El Decreto Ley 019 de 2012 modificó el artículo 48 del Código de Procedimiento Civil, en cuanto estableció la competencia del registro ante las cámaras de comercio y ya no solamente para las personas Jurídicas extranjeras de derecho privado, sino también para las organizaciones no gubernamentales extranjeras sin ánimo de lucro, con domicilio en el exterior, que establezcan negocios permanentes o deseen desarrollar su objeto social en Colombia. Así lo dice la norma:

"ARTÍCULO 50. Representación de personas jurídicas extranjeras y organizaciones no gubernamentales sin ánimo de lucro. El artículo 48 del Código de Procedimiento Civil, quedará así:

"Artículo 48. Representación de personas jurídicas extranjeras y organizaciones no gubernamentales sin ánimo de lucro. Las personas Jurídicas extranjeras de derecho privado y las organizaciones no gubernamentales extranjeras sin ánimo de lucro, con domicilio en el exterior, que establezcan negocios permanentes o deseen desarrollar su objeto social en Colombia, deberán constituir en el lugar donde tengan tales negocios, o en el lugar de su domicilio principal en el país, apoderados con capacidad para representarlas judicialmente. Con tal fin se protocolizará en la Notaría del respectivo circuito, prueba idónea de la existencia y representación de dichas personas jurídicas y del correspondiente poder. Un extracto de los documentos protocolizados se inscribirá en el registro de la respectiva Cámara de Comercio del lugar.

Las personas jurídicas extranjeras que no tengan negocios permanentes en Colombia, estarán representadas en los procesos por el apoderado que constituyan con las formalidades previstas en este Código." -Negrilla y subraya fuera de texto-

Por su parte, el artículo 10 del Decreto 2893 de 2011 establece, entre las funciones de la Oficina Asesora Jurídica del Ministerio del Interior, la de "10. Inscribir a las personas jurídicas extranjeras de derecho privado sin ánimo de lucro con domicilio en el exterior que establezcan negocios permanentes en Colombia" y "11. Expedir el certificado de existencia y representación de entidades extranjeras de derecho privado sin ánimo de lucro con domicilio en el exterior que establezcan negocios permanentes en Colombia, y llevar el Registro Público de las mismas".

Así, es claro que se trasladó a las cámaras de comercio la competencia del registro que hasta ahora está en cabeza del Ministerio del Interior, para lo cual, a partir del primero (1º) de marzo de dos mil doce (2012), ante las cámaras deberán surtirse los siguientes trámites: i.) La inscripción de los apoderados con facultades para representar judicialmente a la entidades sin ánimo de lucro extranjeras y ONG's que establezcan negocios en Colombia y ii.) la renovación anual de la inscripción la cual se llevará a cabo dentro de los tres (3) primeros meses del año.

3. INSTRUCTIVO

3.1. Adicionar el numeral 1.3.1 del Capítulo Primero del Título VIII de la Circular Única con un Libro III en el Registro de Entidades Sin Ánimo de Lucro, así:

Sede Centro: Carrera 13 No. 27-00 pisos 3,4,5,6 y 10 PBX: 5870000
Sede CAN: Av. Carrera 50 No. 26- 55 int. 2 Tel (57 1) 5880234
Conmutador: (57 1) 587 00 00 Fax: (57 1) 587 02 84
Call center: (571) 6513240 Línea gratuita nacional: 018000-910165
Web: www.sic.gov.co e-mail: info@sic.gov.co Bogotá D.C. Colombia

“**Libro III. Registro De la Economía Solidaria.** Se inscribirán en este Libro:

- El documento de constitución de las entidades sin ánimo de lucro de las que trata la Ley 454 de 1998, así como sus reformas, disolución, liquidación y providencias referentes a estos actos;
- El acto o acuerdo en que conste la designación, remoción o revocación de los administradores o revisores fiscales, así como las providencias referentes a estos actos;
- El certificado especial de que trata el numeral 1.3.12. de este Capítulo;
- Los demás actos respecto de los cuales la ley exija su inscripción.”

3.2. Modificar los numerales 1.3.4.2., 1.3.7., 1.3.8., 1.3.9., 1.3.10., 1.3.11. y 1.3.12. del Capítulo Primero del Título VIII de la Circular Única, los cuales quedarán así:

“**1.3.4.2.** Información sobre la dirección, el teléfono, el fax y el correo electrónico (estos dos últimos, si los hubiere) de la entidad sin ánimo de lucro deberá suministrarse a la cámara de comercio al momento de efectuar la solicitud de registro del documento de constitución. Las cámaras de comercio se abstendrán de efectuar el registro cuando no se cumplan con los requisitos previstos en el presente numeral.

1.3.7. Del control de legalidad en la inscripción de la constitución de las entidades sin ánimo de lucro que hacen parte del sector solidario

1.3.7.1. Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir el documento de constitución de una entidad sin ánimo de lucro del sector solidario, cuando en el mismo: **a.)** no se exprese en su totalidad los requisitos formales previstos en el artículo 40 del Decreto 2150 de 1995; **b.)** la vigencia sea indefinida, o **c.)** no haya designación del revisor fiscal, excepto en los casos en los que la ley establezca lo contrario.

En el caso de las precooperativas de trabajo asociado, la vigencia deberá ser de cinco (5) años, prorrogables como lo ordena el artículo 125 de la Ley 79 de 1988, so pena de no ser procedente la inscripción.

1.3.7.2. Será condición previa para la procedencia de la inscripción, la presentación del certificado de acreditación sobre educación solidaria, expedido por la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.

1.3.7.3. En ningún caso las cámaras de comercio tendrán facultad para realizar control de legalidad sobre la adecuación de los requisitos especiales que establezcan las normas que los regulan, por cuanto dichos aspectos hacen parte del control de los entes que ejerzan la vigilancia y control.

1.3.7.4. La información sobre la dirección, el teléfono, el fax y el correo electrónico (estos dos últimos, si los hubiere) de la entidad sin ánimo de lucro deberá suministrarse a la cámara de comercio al momento de

efectuar la solicitud de registro del documento de constitución. Las cámaras de comercio se abstendrán de efectuar el registro cuando no se cumplan con los requisitos previstos en el presente numeral.

1.3.7.5. Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir a una entidad del sector de la economía solidaria con el mismo nombre de otra, ya inscrita en el Registro Mercantil o en el Registro Sin Ánimo de Lucro, mientras estos registros no sean cancelados por orden de autoridad competente o por solicitud del representante legal respectivo.

Parágrafo Transitorio: Mientras se incorporan e integran al RUE las operaciones de los registros de que trata el artículo 166 del Decreto Ley 019 de 2012, las cámaras de comercio realizarán el control de homonimia dentro del ámbito de su jurisdicción respecto de las entidades sin ánimo de lucro y a nivel nacional respecto al registro mercantil.

1.3.7.6. Las cámaras de comercio verificarán que toda entidad de la economía solidaria que maneje, aproveche o invierta recursos de asociados o de terceros, o que desarrolle cualquier actividad que requiera autorización o reconocimiento especial, lo obtenga previamente para la procedencia del registro del documento de constitución.

En los eventos en que no se aporte la respectiva autorización o reconocimiento especial, las cámaras de comercio se abstendrán de efectuar dicho registro.

En el caso del documento de constitución de las Cooperativas y Precooperativas de Trabajo Asociado, las cámaras de comercio se abstendrán de registrarlo, cuando no se aporte el Acto Administrativo que acredite su reconocimiento por parte del organismo que ejerce control y vigilancia, que indique: a.) el cumplimiento de los requisitos previstos en la Ley y b.) la autorización del Régimen de Trabajo y de Compensaciones expedida por el Ministerio del Trabajo, como lo señala el artículo 7° del Decreto 4588 de 2006.

1.3.7.7. Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir a las entidades sin ánimo de lucro del sector solidario exceptuadas en los artículos 45 del Decreto 2150 de 1995 y 3° del Decreto 427 de 1996, cuando las mismas se constituyan de acuerdo con las normas especiales que las regulan y esas actividades se realicen de manera exclusiva.

En el evento en que la entidad sin ánimo de lucro del sector solidario contemple dentro de su objeto, entre otras, algunas de las actividades propias de las entidades que se encuentran exceptuadas, ésta no será una causal de abstención.

1.3.8 Del control de legalidad en la inscripción del nombramiento de los administradores, representantes legales y revisores fiscales de las entidades sin ánimo de lucro que hacen parte del sector solidario

1.3.8.1. Conforme a lo previsto en el artículo 42 del Decreto 2150 de 1995, las cámaras de comercio sólo inscribirán los nombramientos de representantes legales, administradores y revisores fiscales, cuyos cargos se encuentren creados en los estatutos de las entidades a que se refiere el presente numeral. En consecuencia, no será procedente la inscripción del nombramiento de personas u órganos colegiados que no tengan el carácter de representantes legales, administradores y revisores fiscales, v.gr. juntas de vigilancia, comités de control social, entre otros.

1.3.8.2. Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir los nombramientos de representantes legales, administradores y revisores fiscales de las entidades a que se refiere el presente numeral, cuando no se hayan observado respecto de tales nombramientos las prescripciones previstas en sus estatutos o en las leyes especiales que las regulan relativas a órgano competente, convocatoria, quórum y mayorías, para lo cual se deberá dejar constancia de dichos presupuestos en la respectiva acta, la cual debe encontrarse debidamente firmada y aprobada, conforme con lo dispuesto en la ley y los estatutos.

Las personas designadas deberán aceptar los nombramientos y encontrarse debidamente identificadas.

Así mismo, las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir, los nombramientos de los administradores o revisores fiscales cuando en las normas especiales, que regulan a las entidades de que trata este numeral, se establezca alguna sanción de ineficacia o inexistencia frente al incumplimiento de los requisitos que deben verificar las entidades registrales. Tal es el caso del artículo 38 del Decreto 1481 de 1989 en relación con los fondos de empleados.

1.3.8.3. Cuando los estatutos de las entidades sin ánimo de lucro a que se refiere el presente numeral no contemplen previsión alguna para la adopción de la decisión de nombramiento de los representantes legales, administradores y revisores fiscales, no será procedente acudir a las normas especiales sobre sociedades.

1.3.8.4 Las cámaras de comercio exigirán la posesión ante el organismo que ejerce la vigilancia y control para la inscripción de los nombramientos de los administradores y revisores fiscales en los eventos en que la ley lo establezca. . En el evento en que no se aporte la posesión, no será procedente la inscripción.

1.3.9 Del control de legalidad en la inscripción de reformas estatutarias de las entidades sin ánimo de lucro del sector solidario

1.3.9.1. Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir las reformas estatutarias de las entidades a que se refiere el presente numeral, cuando a.) la decisión no sea adoptada por el órgano competente, b.) en la reunión en la que se adopte dicha reforma no se encuentre presente o representado el quórum deliberatorio previsto en la ley o en los estatutos para tal efecto o c.) no se ajuste a las prescripciones estatutarias y legales respecto a la convocatoria y las mayorías decisorias.

Así mismo, las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir las reformas estatutarias, cuando en las normas especiales que regulan a estas entidades se establezca alguna sanción de ineficacia o inexistencia frente al incumplimiento de los requisitos que deben verificar las entidades registrales.

1.3.9.2. Cuando los estatutos de las entidades sin ánimo de lucro a que se refiere el presente numeral no contemplen previsión alguna para la adopción de la decisión de reformas de estatutos, se debe aplicar lo previsto en el artículo 32 de la Ley 79 de 1988 y no será procedente acudir a las normas especiales sobre sociedades.

1.3.9.3. Las cámaras de comercio exigirán para la inscripción de los documentos de fusión, escisión, transformación, incorporación y conversión de cualquier entidad de economía solidaria, la autorización previa del organismo encargado de su vigilancia y control, cuyo incumplimiento determinará la abstención del registro.

Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir las reformas estatutarias de las entidades de la economía solidaria que manejen, aprovechen o inviertan recursos de asociados o de terceros, o que desarrollen cualquier actividad que requiera autorización o reconocimiento especial por ley, cuando no se presente para el registro.

1.3.10. De los certificados de existencia y representación legal de las entidades del sector solidario

En los certificados de existencia y representación legal de las entidades del sector solidario, las cámaras de comercio deberán dejar constancia visible que corresponde a una entidad de economía solidaria, especificando el tipo de entidad, de acuerdo al parágrafo 2 del artículo 6 de la Ley 454 de 1998, donde se relacionen los datos referentes a documento de constitución, nombre, domicilio, término de duración, objeto social, administradores, representantes legales y sus facultades, revisores fiscales, valor del patrimonio y las providencias judiciales y/o administrativas.

1.3.11. Intercambio de información

Las cámaras de comercio establecerán mecanismos de interoperabilidad que permitan el suministro eficaz de la información requerida por la Superintendencia o la Entidad que ejerza control y vigilancia.

A su vez, enviarán un reporte mensual informándole sobre las entidades del sector de la economía solidaria, que hayan sido inscritas durante dicho periodo, en la forma en que lo acuerden las cámaras de comercio y la entidad que ejerza el control y vigilancia.

1.3.12 Traslado del registro

Para efectos del traslado del registro de las entidades del sector solidario que actualmente lleva la Superintendencia de la Economía Solidaria, por competencia residual se tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

-En ningún caso el traslado del registro podrá ser posterior al veintinueve (29) de febrero de dos mil doce (2012).

-La Superintendencia de la Economía Solidaria hará entrega formal de todos los archivos correspondientes a sus registros, incluidos los documentos de constitución, reformas y nombramientos, para lo cual firmará con la Confederación de Cámaras de Comercio -CONFECAMARAS- un Protocolo Técnico al que deberán sujetarse ambas partes.

-A su vez, dicha Superintendencia expedirá un certificado especial de las entidades del sector solidario expedido por el software de registro desarrollado para tal fin, de acuerdo con el Protocolo Técnico referido anteriormente.

-Las cámaras de comercio registrarán en el Libro III del Registro de Entidades Sin Ánimo de Lucro, el referido certificado especial, que generará ningún cobro por concepto de su inscripción, y le creará a cada entidad un expediente identificado con un número consecutivo.

-A partir del primero (1°) de marzo de dos mil doce (2012), cuando se soliciten certificados especiales históricos, las cámaras de comercio estarán en la obligación de expedirlos, identificando claramente los actos que fueron inscritos en el registro público que llevan los entes camerales, así como los actos que fueron registrados o que obran en el expediente entregado por la Superintendencia de la Economía Solidaria, los cuales no serán objeto de inscripción. En la certificación se deberá indicar expresamente que la información corresponde a la reportada por la Superintendencia de la Economía Solidaria.

Las cámaras de comercio no asumirán ninguna responsabilidad respecto de la legalidad de las inscripciones realizadas por la Superintendencia de la Economía Solidaria, pero serán responsables sobre la correspondencia entre las constancias o forma de certificación y la información suministrada por dicha Superintendencia.

-Respecto de las entidades del sector solidario que actualmente se encuentran inscritas en el Libro I del Registro de Entidades Sin Ánimo de Lucro, las cámaras de comercio deberán dar traslado de todos los registros al Libro III del Registro de la Economía Solidaria, creado en el presente numeral, dentro del término de un (1) año, contado a partir de la publicación de la presente Circular.

3.3. Adicionar el numeral 1.1.1. del Capítulo Primero del Título VIII de la Circular Única con un Libro XXII en el Registro Mercantil, así:

"Libro XXII. Del Registro de Personas Naturales y Jurídicas que Ejercen las Actividades de Vendedores de Juegos de Suerte y Azar. Se inscribirán en este libro:

- La Persona Natural o Jurídica que Ejercen Actividades de Vendedor de Juegos de Suerte y Azar.
- La cancelación de la inscripción en el Registro de Personas Naturales y Jurídicas que Ejercen las Actividades de Vendedores de Juegos de Suerte y Azar.
- Los demás actos respecto de los cuales la ley exija su inscripción, en relación con su condición de comerciante, tales como nombramientos, reformas estatutarias, disolución, entre otros."

3.4. Adicionar los numerales 1.1.2.3. y 1.1.2.4. al Capítulo Primero del Título VIII de la Circular Única, los cuales quedarán así:

"1.1.2.3. Procedimiento de Inscripción y Certificación de las Personas Naturales y Jurídicas que Ejercen las Actividades de Vendedores de Juegos de Suerte y Azar

Las cámaras de comercio en relación con el Registro de Personas Naturales y Jurídicas que Ejercen las Actividades de Vendedores de Juegos de Suerte y Azar inscribirán y certificarán sobre los actos y documentos inscritos en los mismos términos y tarifas establecidas para el registro mercantil.

Todos los actos relacionados con las Personas Naturales y Jurídicas que Ejercen las Actividades de Vendedores de Juegos de Suerte y Azar se deberán inscribir únicamente en el Libro XXII, siempre y cuando la ley exija su registro, excepto los actos relativos a la matrícula que seguirán inscribiéndose en el Libro XV de Registro Mercantil.

"1.1.2.4. Traslado del registro

-Respecto de las Personas Naturales y Jurídicas que Ejercen las Actividades de Vendedores de Juegos de Suerte y Azar que actualmente se encuentran inscritas en el Registro Mercantil, las cámaras de comercio deberán trasladar los registros al Libro XXII, dentro del término de un (1) año, contado a partir de la publicación de la presente Circular.."

3.5. Adicionar el numeral 1.3.1. al Capítulo Primero del Título VIII de la Circular Única, con un Libro IV en el Registro de Entidades Sin Ánimo de Lucro, así:

"Libro IV. De las Veedurías Ciudadanas. Se inscribirán en este libro:

- Documento de constitución de la veeduría.
- Documento de constitución de la red de veeduría ciudadana.
- Documento de cancelación de la veeduría o red de veedurías.
- Los demás actos respecto de los cuales la ley exija su inscripción."

3.6. Adicionar el numeral 1.3.13 al Capítulo Primero del Título VIII de la Circular Única, el cual quedará así:

"1.3.13. Del Registro de las Veedurías Ciudadanas

1.3.13.1. Procedimiento de Inscripción

1.3.13.1.1. Del control de legalidad en la inscripción de las veedurías ciudadanas y de las redes de veedurías ciudadanas, que se constituyan a través de organizaciones comunitarias, profesionales, juveniles, sindicales, benéficas o de utilidad común, no gubernamentales, sin ánimo de lucro

Las Cámaras de Comercio sólo podrán abstenerse de inscribir el documento de constitución de la entidad sin ánimo de lucro de que trata el artículo 2° de la Ley 850 de 2003, cuando tales documentos no expresen en su totalidad los requisitos formales previstos en el artículo 3° de la Ley 850 de 2003, excepto cuando se constituya bajo la naturaleza jurídica de una entidad sin ánimo de lucro, evento en el cual se dará cumplimiento a las disposiciones legales sobre la materia.

En ningún caso las Cámaras de Comercio tendrán facultad para realizar control de legalidad sobre la adecuación del contenido de los documentos a las normas que los regulan.

1.3.13.1.2. Las Cámaras de Comercio realizarán la inscripción del documento mediante el cual los integrantes de la veeduría manifiesten la cancelación de la veeduría o red de veedurías.

1.3.13.1.3. Todos los actos relacionados con las Veedurías Ciudadanas deberán inscribirse únicamente en el Libro IV, aunque se constituyan bajo la naturaleza jurídica de una entidad sin ánimo de lucro.

1.3.13.2. Procedimiento de Certificación

En relación con el Registro de Veedurías, las cámaras de comercio expedirán certificados textuales de los registros efectuados, excepto en los casos que se constituyan como una entidad de las que trata el Decreto 2150 de 1995, evento en el cual certificarán sobre los actos y documentos inscritos como se prevé para el registro de entidades sin ánimo de lucro.

1.3.13.3. Traslado de Registros

-Respecto de las Veedurías Ciudadanas que actualmente se encuentran inscritas en el Libro I del Registro de Entidades Sin Ánimo de Lucro, las cámaras de comercio deberán trasladar todos los registros al Libro IV, dentro del término de un (1) año contado a partir de la publicación de la presente Circular.

3.7. Adicionar el numeral 1.12 al Capítulo Primero del Título VIII de la Circular Única, el cual quedará así:

"1.12 Del Registro Nacional de Turismo -RNT-

1.12.1. Libro para el Registro Nacional de Turismo -RNT-

Para efectos del Registro Nacional de Turismo -RNT-, las cámaras de comercio llevarán el siguiente libro:

Libro I. Del Registro Nacional de Turismo -RNT-. Se inscribirán en este libro:

- Los actos de inscripción de los prestadores de servicios turísticos,
- La actualización o modificación de la inscripción,
- La cancelación de la inscripción y
- La suspensión de la inscripción.

1.12.2. Inscripción de los Prestadores de Servicios Turísticos

Deberán inscribirse en el Registro Nacional de Turismo -RNT- los siguientes prestadores de servicios turísticos y a los cuales hace referencia el artículo 12 de la Ley 1101 de 2006, para lo cual se deberá diligenciar el correspondiente formulario, incorporado a esta Circular.

- Los hoteles, centros vacacionales, campamentos, viviendas turísticas y otros tipos de hospedaje no permanente, excluidos los establecimientos que prestan el servicio de alojamiento por horas.
- Las agencias de viajes y turismo, agencias mayoristas y las agencias operadoras.
- Las oficinas de representaciones turísticas.
- Los guías de turismo.
- Los operadores profesionales de congresos, ferias y convenciones.
- Los arrendadores de vehículos para turismo nacional e internacional.
- Los usuarios operadores, desarrolladores e industriales en zonas francas turísticas.
- Las empresas promotoras y comercializadoras de proyectos de tiempo compartido y multipropiedad.
- Los establecimientos de gastronomía y bares.
- Las empresas captadoras de ahorro para viajes y de servicios turísticos prepagados.
- Los concesionarios de servicios turísticos en parque.

- Los demás que el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Gobierno Nacional determinen.
- Las empresas de transporte terrestre automotor especializado, las empresas operadoras de chivas y de otros vehículos automotores que presten servicio de transporte turístico.
- Los parques temáticos.

La solicitud de inscripción de un prestador de servicios turísticos podrá ser presentada en cualquier cámara de comercio del país. La cámara de comercio receptora de la solicitud deberá, dentro de los cinco (5) días siguientes a su recibo, dirigirla a la cámara de comercio que corresponda, de acuerdo con la jurisdicción territorial cameral del domicilio del prestador de servicios turísticos o del establecimiento de comercio, según sea el caso.

Los establecimientos de comercio de las cajas de compensación familiar y los prestadores de servicios turísticos del Departamento de San Andrés y Providencia deberán inscribirse en el Registro Nacional de Turismo -RNT-, de acuerdo con los requisitos que establece la normatividad vigente.

1.12.3. Requisitos generales para la inscripción en el Registro Nacional de Turismo (Decreto 2074 de 2003)

Las cámaras de comercio deberán verificar en las solicitudes de inscripción que presenten los prestadores de servicios turísticos los siguientes requisitos:

- Que se encuentren inscritos de manera previa ante las Cámaras de Comercio en los registros a que haya lugar y donde territorialmente corresponda su obligación de registro, de acuerdo con la normatividad vigente para el efecto.
- Que la actividad comercial y/o el objeto social informado a las cámaras de comercio comprenda las actividades y/o funciones que el prestador de servicios turísticos pretende inscribir en el Registro Nacional de Turismo -RNT-.
- Que no se encuentre ya inscrito en el Registro Nacional de Turismo -RNT- un prestador (establecimiento de comercio) con el mismo nombre -control de homonimia- del que se va registrar.

Para efectos de la inscripción en el Registro Nacional de Turismo -RNT-, los prestadores de servicios turísticos deberán presentar ante las cámaras de comercio el formulario de solicitud de inscripción, incorporado a la presente Circular, diligenciado en su totalidad y teniendo en cuenta que por cada clase de prestador se debe diligenciar un formulario.

La información consignada en el formulario de solicitud de inscripción debe corresponder a la registrada ante las cámaras de comercio, en el certificado de existencia y representación legal de la persona jurídica y en

el certificado de matrícula para los establecimientos de comercio, sucursales o agencias, la cual deberá estar vigente al momento de su presentación.

Las cajas de compensación familiar acreditarán la respectiva representación legal, mediante certificación expedida por la Superintendencia del Subsidio Familiar o la entidad que haga sus veces. No obstante, cuando sean propietarias de un establecimiento de comercio deberán matricularlo ante las Cámaras de Comercio, de conformidad con lo normado en el Estatuto Mercantil para el efecto.

Las cámaras de comercio deberán abstenerse de efectuar el registro cuando los prestadores de servicios turísticos no cumplan con los requisitos señalados en el presente numeral.

1.12.4. Requisitos específicos para determinados prestadores de servicios turísticos a efectos de su inscripción en el Registro Nacional de Turismo -RNT-

Para efectos de realizar la inscripción en el Registro Nacional de Turismo, las Cámaras de Comercio deberán verificar que los prestadores de servicios turísticos cumplan con los requisitos de carácter general y con aquellas formalidades específicas que la ley prevea en cada caso.

1.12.4.1 Establecimientos de alojamiento (Decreto 2590 de 2009, Resoluciones Nos. 3772 y 4933 del 2009 del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo)

Las viviendas turísticas y otros tipos de hospedaje no permanentes, en su condición de inmuebles destinados a la prestación de servicios turísticos, deben estar inscritos ante el Registro Nacional de Turismo -RNT-.

La obtención del registro constituye requisito previo y obligatorio para que el inmueble pueda ser utilizado como vivienda turística.

Las cámaras de comercio verificarán que adjunto al formulario de solicitud de inscripción se alleguen los siguientes documentos:

- El listado de los inmuebles (apartamento, casa o habitación que se ocupa) donde se prestará el servicio con sus direcciones.
- Los reglamentos de propiedad horizontal de los edificios y/o conjuntos residenciales en donde los copropietarios autorizan la prestación del servicio de vivienda turística en dichos apartamentos, de acuerdo al artículo 1º del Decreto 4933 de 2009.
- Quienes destinen su vivienda, ocasionalmente para la prestación del servicio de alojamiento turístico no les será exigible para su inscripción ante el Registro Nacional de Turismo -RNT-, la

inscripción previa en el Registro Mercantil. En este caso, será suficiente remitir junto con la solicitud de inscripción, una nota aclaratoria suscrita por el prestador o propietario de la vivienda.

Las cámaras de comercio deberán abstenerse de efectuar el registro cuando los prestadores de servicios turísticos no cumplan con los requisitos señalados con antelación.

1.12.4.2. Empresas de transporte terrestre automotor especializado (Decreto 174 de 2001)

Las cámaras de comercio verificarán que las empresas de transporte terrestre automotor especializado adjunten junto con el formulario de solicitud de inscripción, copia simple de la resolución de habilitación para operar la prestación del servicio público de transporte especial, expedida por el Ministerio de Transporte, de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 174 de 2001. Las cámaras de comercio deberán abstenerse de efectuar el registro cuando los prestadores de servicios turísticos no cumplan con los requisitos señalados en el presente numeral.

1.12.4.3 Arrendadores de vehículos para turismo nacional e internacional (Decreto 174 de 2001, Resolución del Ministerio de Comercio, Industria y Comercio No. 161 del 20 de enero de 2012)

Las Cámaras de Comercio verificarán que los prestadores de servicios turísticos que arrienden vehículos para turismo nacional e internacional acrediten los siguientes requisitos para su inscripción en el Registro Nacional de Turismo -RNT-:

- Establecimiento de comercio abierto al público, lo cual podrá ser acreditado mediante declaración que para el efecto realice el prestador de servicios turísticos, cuando se trate de una persona jurídica la efectuará el representante legal de la misma.
- Adjuntar los estados financieros suscritos por contador público o revisor fiscal, según el caso.
- Acreditar mediante certificación expedida por contador público o revisor fiscal, la relación de los vehículos de su propiedad con los que se prestará el servicio o que los mismos están a su nombre bajo la figura de arrendamiento financiero o leasing. El número de vehículos no podrá ser inferior a cinco (5).
- Acreditar su capacidad financiera con un capital mínimo (capital social o capital pagado para efectos de las sociedades por acciones) equivalente a quinientos salarios mínimos legales mensuales vigentes (500 s.m.l.m.v), de acuerdo con lo registrado en el certificado de existencia y representación legal, si se tratare de personas jurídicas o mediante balance certificado por contador público, si se tratará de persona natural.
- Suministrar las tarifas de alquiler de vehículos y servicios accesorios, para certificar la fecha de su vigencia, suscritos por contador público o revisor fiscal, las tarifas deberán ser actualizadas cada vez que el prestador de servicios turísticos las modifique.

Las cámaras de comercio expedirán junto con el Certificado de inscripción y de Actualización, una relación de los vehículos con los que la empresa prestará el servicio.

Las cámaras de comercio confrontaran la información y documentos requeridos con la información obrante en los registros públicos a su cargo, cuando ésta conste en cualquiera de ellos, no será necesario adjuntar documento alguno para tal efecto. Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir la solicitud de inscripción que no cumpla con los requisitos aludidos en el presente numeral.

1.12.4.4. Empresas captadoras de ahorro (Artículo 10 del Decreto 2074 de 2003)

Las cámaras de comercio verificarán que los prestadores de servicios turísticos captadores de ahorro para viajes y de servicios turísticos prepagados posean un capital mínimo (capital social o capital pagado para efectos de las sociedades por acciones) de dos mil quinientos salarios mínimos legales mensuales vigentes (2.500 s.m.l.m.v.). Para el efecto deberán adjuntar un balance de apertura o un balance general con corte a treinta y uno (31) de diciembre de diciembre del año inmediatamente anterior y el estado de resultados del ejercicio certificado por contador público.

Las cámaras de comercio confrontaran la información y documentos requeridos con la información obrante en los registros públicos a su cargo, cuando ésta conste en cualquiera de ellos, no será necesario adjuntar documento alguno para tal efecto. Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir la solicitud de inscripción que no cumpla con los requisitos aludidos en el presente numeral.

1.12.4.5. Establecimientos de gastronomía, bares y negocios similares (Ley 1101 de 2006, Resoluciones Nos. 347 y 348 de 2007 del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo)

Las cámaras de comercio verificarán que los restaurantes y bares que presenten su solicitud de inscripción ante el Registro Nacional de Turismo -RNT- tengan ventas anuales superiores a quinientos salarios mínimos legales mensuales vigentes (500 s.m.l.m.v.) y que además se encuentren localizados y/o contemplados en los lugares que para el efecto determine el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. Los requisitos en cita podrán ser acreditados mediante declaración que al efecto realice el prestador de servicios turísticos, cuando se trate de una persona jurídica la efectuará el representante legal de la misma.

Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir los establecimientos de gastronomía, bares y negocios similares, cuando no se adjunte dicha declaración.

1.12.4.6. Parques temáticos (Artículo 20 de la Ley 1225 de 2008)

Las cámaras de comercio verificarán que junto con el formulario de solicitud de inscripción se adjunte el acta de registro suscrita por el alcalde de la localidad donde esté ubicado el parque temático.

Las cámaras de comercio se abstendrán de inscribir los parques temáticos, cuando no se adjunte el acta de que trata el inciso precedente.

1.12.4.7. Guías de turismo (Artículo 2º y 94 de la Ley 300 de 1996, Decreto 1825 de 2001, Resolución No. 4896 de 2011 del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo)

Las cámaras de comercio inscribirán en el Registro Nacional de Turismo a los guías de turismo de acuerdo con la relación que para el efecto envié el Consejo Profesional de Guías de Turismo, a través de la Dirección de Calidad, Seguridad y Desarrollo Sostenible del Turismo.

Las cámaras de comercio deberán tener en cuenta para determinar su competencia registral el lugar (ciudad, municipio o distrito) en que tenga domicilio principal el guía de turismo.

Las cámaras de comercio verificarán para la actualización de la inscripción en el Registro Nacional de Turismo de los guías de turismo que el formulario de actualización y/o renovación respectivo, incorporado a la presente Circular esté diligenciado de manera completa, sin errores u omisiones y que se adjunte copia del Registro Único Tributario - RUT - del guía de turismo, en su condición de profesional independiente.

Para la actualización de la inscripción en el Registro Nacional de Turismo correspondiente al año 2013, las cámaras de comercio verificarán que los guías de turismo acrediten haber recibido en el año inmediatamente anterior, capacitaciones o cursos de actualización académica con una intensidad no inferior a cuarenta (40) horas lectivas anuales, en temas relacionados directamente con la formación profesional requerida para el ejercicio del guionaje o guianza turística, según las directrices que determine el Consejo Profesional de Guías de Turismo.

A partir de la actualización de la inscripción en el Registro Nacional de Turismo correspondiente al año 2014, las cámaras de comercio verifican que la intensidad horaria acreditada no será inferior a sesenta (60) horas lectivas anuales.

Las cámaras de comercio se abstendrán de actualizar a los guías de turismo, cuando no se de cumplimiento a los requisitos señalados en el presente numeral.

1.12.5. Modificación de la información del Registro Nacional de Turismo -RNT-(Artículo 11 del Decreto 2074 de 2003)

Los prestadores de servicios turísticos informarán a las cámaras de comercio las mutaciones acaecidas por razón de su actividad comercial o profesional, mediante el diligenciamiento del formulario correspondiente, el cual deberá atender lo dispuesto en el numeral 1.12.7 de la presente Circular.

Cuando la modificación corresponda a la situación jurídica del establecimiento, dicho acto deberá inscribirse de manera previa e inmediata en el Registro Mercantil.

Las cámaras de comercio se abstendrán de actualizar la información en el Registro Nacional de Turismo - RNT- cuando las modificaciones correspondan a actos que deban inscribirse de manera previa en el registro mercantil.

Las cámaras de comercio realizarán de forma automática las actualizaciones o modificaciones de aquellos actos que sean informados al registro mercantil, por ejemplo, cambio dirección comercial, dirección de notificación judicial, cambio de representante legal, etcétera.

1.12.6. Inscripción de sucursales y agencias

Las sucursales y agencias se inscribirán en la cámara de comercio del lugar en donde se encuentren ubicados tales establecimientos de comercio (Artículo 18 del Decreto 504 de 1997).

1.12.7. Plazo para decidir respecto de una solicitud de inscripción

Las cámaras de comercio procederán a efectuar el registro y a expedir el certificado correspondiente o a devolver la solicitud, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la presentación del formulario de inscripción (Artículo 6º del Decreto 504 de 1997).

1.12.8. Causales de devolución

Las cámaras de comercio podrán devolver la solicitud de registro en los siguientes casos (Artículo 7º del Decreto 2074 de 2003):

- Cuando hubiere errores u omisiones en el diligenciamiento del formulario.
- Cuando la información consignada en el formulario estuviere incompleta.
- Cuando no se adjunten los documentos señalados en la ley y demás normas especiales o éstos no cumplan con las condiciones exigidas.

Una vez completada la información y presentada la documentación de acuerdo con lo señalado en el documento de devolución y cumplidos los requisitos de ley, las cámaras de comercio procederán a otorgar el registro dentro de los 30 días calendario siguientes y a expedir el certificado de registro respectivo.

1.12.9. Control de homonimia (Parágrafo del artículo 4 del Decreto 2074 de 2003)

El control de homonimia se efectuará en los términos establecidos en el artículo 35 del Código de Comercio. En todo caso, las cámaras de comercio se abstendrán de registrar la solicitud de inscripción de un prestador de servicios turísticos con el mismo nombre de otro que haya sido inscrito previamente en el Registro Nacional de Turismo -RNT-.

1.12.10. Función de certificación registral

Las cámaras de comercio expedirán los certificados que acrediten el registro del prestador de servicios turísticos en el Registro Nacional de Turismo -RNT-.

Certificado de Inscripción y actualización: El certificado de inscripción y actualización deberá contener la siguiente información (Artículo 10 del Decreto 504 de 1997, modificado por el artículo 5 del Decreto 2074 de 2003):

- Número único de inscripción en el Registro Nacional de Turismo -RNT-.
- Nombre y domicilio del prestador de servicios turísticos.
- Nombre del establecimiento comercial, si lo hubiere.
- Clase de prestador turístico.

1.12.11. Derechos por la prestación de los servicios registrales

Los derechos por la prestación de los servicios registrales serán los previstos por la ley para el Registro Mercantil, el Registro Unico de Proponentes y el Registro de Entidades Sin Ánimo de Lucro, según sea el caso. Las Cámaras de Comercio no podrán cobrar derechos de inscripción y renovación sobre los registros que se trasladan en virtud del presente Decreto-Ley y que a la vigencia del mismo no los causan (inciso 4º del artículo 166 del Decreto 019 de 2012).

1.12.12. Actualización anual de la inscripción en el - Registro Nacional de Turismo -RNT-(artículo 11 del Decreto 2074 de 2003)

El Registro Nacional de Turismo -RNT- tendrá una vigencia anual y deberá actualizarse o renovarse dentro de los tres primeros meses de cada año, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 166 del Decreto 19 del 10 de enero de 2012, sin importar cuál hubiere sido la fecha de la inscripción inicial por parte del prestador de servicios turísticos, salvo que la inscripción se realice dentro del plazo aquí previsto, caso en el cual bastará la inscripción.

La solicitud de actualización o renovación deberá quedar radicada a más tardar el treinta y uno (31) de marzo de cada año.

El Registro Nacional de Turismo -RNT- que se traslada a las cámaras de comercio será asumido por éstas

a partir del primero (1º) de marzo de dos mil doce (2012).

La actualización del Registro Nacional de Turismo, para la vigencia del año dos mil doce (2012) se realizará entre el primero (1º) y el treinta (30) de abril de este año.

Para efectos de lo dispuesto en el numeral 1.12, los prestados de servicios turísticos deberán diligenciar el correspondiente formulario de actualización.

1.12.13. Intercambio de Información

Las cámaras de comercio establecerán mecanismos que permitan el suministro eficaz de la información requerida por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

1.12.14. Traslado del Registro

Para efectos del traslado del Registro Nacional de Turismo que actualmente lleva el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo se tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

-El Ministerio pondrá a disposición de las cámaras de comercio la herramienta tecnológica con la cual opera en la actualidad el registro, así como aquella que se encuentra en desarrollo.

- El traslado del registro se realizará a más tardar el 29 de febrero de 2012.

-Requerimientos funcionales. El sistema que implementen las cámaras de comercio deberá estar en capacidad de satisfacer las funciones que se relacionan en este Capítulo. Las cámaras de comercio podrán adoptar cualquier sistema que consideren adecuado para lograr estos propósitos. Para realizar los desarrollos y operar el sistema podrán emplear los mecanismos que consideren más eficientes y contratar asesorías o servicios externos. Podrán realizar acuerdos entre las cámaras o con las confederaciones y federaciones para que los desarrollos necesarios los haga una por cuenta de la otra.

Las cámaras de comercio no asumirán ninguna responsabilidad respecto de la legalidad de las inscripciones realizadas por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, pero sí sobre las constancias o forma de certificación de las mismas.

1.12.15. Suspensión y cancelación del Registro Nacional de Turismo -RNT- (Artículo 72 de la Ley 300 de 1996, modificado por el artículo 47 de la Ley 1429 de 2010)

El prestador de servicios turísticos deberá informar a la cámara de comercio que corresponda, la suspensión de actividades turísticas en forma previa, caso en el cual ésta suspenderá la inscripción

correspondiente en el registro por el tiempo que dure la inactividad; no obstante, el prestador deberá informar a la respectiva cámara la fecha cierta en que reanudará su actividad.

Las cámaras de comercio procederán a la cancelación del registro por las siguientes razones:

- Por solicitud del Prestador de Servicios Turísticos, evento en el cual deberá actualizar de manera previa en el Registro Mercantil la actividad comercial y/o el objeto social, a efectos de que ya no conste la actividad comercial correspondiente al tipo de prestador inscrito ante el registro.
- Por orden del Ministerio de Comercio Industria y Turismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 47 Ley 1429 de 2010. En este caso, la Cancelación de la inscripción en el Registro Nacional de Turismo implicará la prohibición de ejercer la actividad turística durante 5 años a partir de la sanción.
- Por ministerio de la Ley.

Parágrafo Transitorio: Para efectos de la reactivación de que trata el parágrafo transitorio del artículo 164 del Decreto Ley 019 de 2012 los prestadores de servicios turísticos deberán actualizar su registro, a más tardar el 10 de junio de 2012.

3.8 Adicionar el Título XI de la Circular Única con los siguientes Anexos:

Anexo No. 4.11 Formulario de solicitud de Inscripción del Registro Nacional de Turismo.

Anexo No. 4.12 Formulario de Actualización del Registro Nacional de Turismo.

Anexo No. 4.13 Formulario de actualización para Guías de Turismo del Registro Nacional de Turismo.

3.9. Adicionar el numeral 1.3.1. al Capítulo Primero del Título VIII de la Circular Única, un Libro V en el Registro de Entidades Sin Ánimo de Lucro, así:

"Libro V. Registro de Entidades Extranjeras de Derecho Privado sin Ánimo de Lucro. Se inscribirán en este libro:

- La escritura pública en la que se protocolice la designación de los apoderados con facultades para representar judicialmente a una entidad sin ánimo de lucro extranjera u ONG que establezcan negocios permanentes en Colombia.
- La escritura pública en la que se protocolice la cancelación o revocatoria de la designación de los apoderados con facultades para representar judicialmente a la entidad sin ánimo de lucro extranjeras y ONG que establezcan negocios en Colombia.
- La escritura pública en la que se protocolice la modificación de las facultades otorgadas a los apoderados.

- La escritura pública en la que se protocolice la modificación del domicilio principal donde se establezcan los negocios en Colombia.
- Certificado especial de que trata el numeral 1.3.14.1. de éste Capítulo.
- Los demás actos respecto de los cuales la ley exija su inscripción en este Libro.

3.10. Adicionar el numeral 1.3.14. al Capítulo Primero del Título VIII de la Circular Única, el cual quedará así:

"1.3.14. Del Registro de Apoderados Judiciales de Entidades Extranjeras de Derecho Privado sin Ánimo de Lucro.

1.3.14.1. Procedimiento de Inscripción

1.3.14.1.1. Las cámaras de comercio realizarán la inscripción del certificado expedido por el Ministerio del Interior emitido para estos efectos, el cual no generará ningún costo de inscripción.

1.3.14.1.2. Las cámaras de comercio conformarán un expediente por cada entidad en la cual conservarán los documentos trasladados por el Ministerio del Interior y de Justicia con ocasión de la presente reglamentación.

1.3.14.1.3. Para el registro de los apoderados a que se hace mención, las cámaras de comercio deben inscribir la escritura pública mediante la cual se protocolice prueba idónea de la existencia y representación de dichas personas jurídicas y del correspondiente poder y la manifestación que dicho apoderado haga del lugar del domicilio de los negocios en Colombia.

1.3.14.1.4 Las cámaras de comercio solo podrán abstenerse del registro solicitado por las siguientes razones:

- En la escritura presentada no se protocolicen los documentos citados.
- No pueda establecer su competencia territorial.
- El nombramiento del apoderado no tenga facultades para representar judicialmente a la persona jurídica.

En ningún caso las Cámaras de Comercio tendrán facultad para realizar control de legalidad sobre la adecuación del contenido de los documentos a las normas que los regulan.

1.3.14.2. Procedimiento de Certificación

Las cámaras de comercio en relación con el Registro de apoderados con facultades para representar judicialmente a la entidad sin ánimo de lucro extranjeras y ONG que establezcan negocios en Colombia, certificarán en cada caso, por lo menos la siguiente información:

El nombre de la entidad extranjera y su domicilio, datos de ubicación, lugar del domicilio de los negocios en Colombia, nombre del apoderado, las facultades asignadas.

Si los anteriores documentos se encuentran en un idioma distinto al español, el interesado deberá traducirlo a este idioma, previamente a su protocolización en la escritura pública.

1.3.14.3. Traslado del Registro

Para efectos del traslado del registro de las Entidades Extranjeras de Derecho Privado sin Ánimo de Lucro que actualmente lleva el Ministerio del Interior se tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

-El traslado del registro se realizará a más tardar el 29 de febrero de 2012.

-El Ministerio expedirá un certificado especial de las Entidades Extranjeras de Derecho Privado sin Ánimo de Lucro vigentes a la fecha de entrega del archivo en el que indicará, como mínimo, la siguiente información, que debe corresponder con la última información reportada:

"RAZÓN SOCIAL, SIGLA y DOMICILIO PRINCIPAL DE LA ENTIDAD.

RELACIÓN DE LOS DATOS DEL ÚLTIMO APODERADO REGISTRADO INDICANDO SU NOMBRE, NÚMERO Y CLASE DE IDENTIFICACIÓN, ÚLTIMO DOMICILIO Y FACULTADES OTORGADAS, DOMICILIO DONDE SE ESTABLECERÁN LOS NEGOCIOS EN COLOMBIA, ASI COMO LOS DATOS DE ORIGEN DEL DOCUMENTO, COMO SON FECHA, ORIGEN, CIUDAD Y DATOS DEL REGISTRO."

-Las cámaras de comercio registrarán en el Libro V del Registro de Entidades Sin Ánimo de Lucro, el referido certificado especial, creándole a cada entidad un expediente identificado con un número consecutivo y al momento de certificar deberá indicarse expresamente que dicha información corresponde a la reportada por el Ministerio del Interior. A partir de este registro se inscribirán en el mismo expediente los demás actos y documentos provenientes de la respectiva entidad.

-A partir del primero (1°) de marzo de dos mil doce (2012), cuando se soliciten certificados especiales históricos, las cámaras de comercio estarán en la obligación de expedirlos, identificando claramente los actos que fueron inscritos en el registro público que llevan los entes camerales, así como los actos que fueron registrados o que obran en el expediente entregado por el Ministerio del Interior.

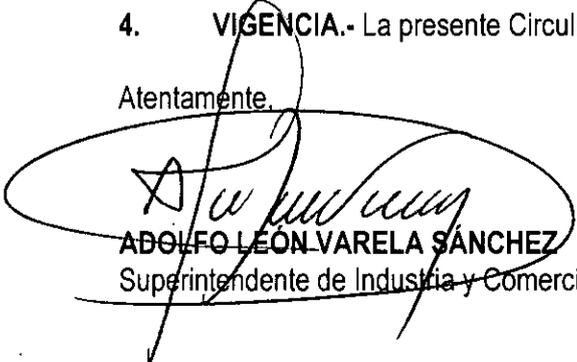
• • 0 0 8

Frente a los actos inscritos con anterioridad al primero (1°) de marzo de dos mil doce (2012) las cámaras de comercio dejarán constancia en la certificación solicitada, que esa información se expide conforme a los documentos aportados por el Ministerio del Interior.

Las cámaras de comercio no asumirán ninguna responsabilidad respecto de la legalidad de las inscripciones realizadas por el Ministerio del Interior, pero sí sobre las constancias o forma de certificación de las mismas."

4. **VIGENCIA.**- La presente Circular entrará a regir a partir de su publicación en el Diario Oficial.

Atentamente.


ADOLFO LEÓN VARELA SÁNCHEZ
Superintendente de Industria y Comercio (E)

Proyectó: Dirección de Cámaras de Comercio; Martha A. Corssy M.
Revisó: Claudia Zúñiga; María C. Caviedes M.
Aprobó: Pablo Márquez.

CÓDIGO DE CONDUCTA (LEY 1336 DE 2009)

COMPROMISOS MINIMOS QUE DEBEN ASUMIR TODOS LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS

(En virtud de la Ley 1336 de 2009, la adopción y adhesión a este Código de Conducta, es requisito para la inscripción en el Registro Nacional de Turismo y para su actualización)

Con el fin de contrarrestar la explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en viajes y turismo, los prestadores de servicios turísticos adoptarán un código de conducta que deberán observar sus representantes legales, directores, administradores, empleados y contratistas vinculados a la prestación de servicios turísticos, con el fin de hacer efectivas las obligaciones contempladas en los artículos 16 y 17 de la Ley 679 de 2001, así como a prevenir las conductas tipificadas en el artículo 19 de la misma Ley e igualmente que incorpore las siguientes medidas mínimas de control:

1. Abstenerse de ofrecer en los programas de promoción turística y en los planes turísticos, expresa o subrepticamente, planes de explotación sexual de niños, niñas y adolescentes.
2. Abstenerse de dar información a los turistas, directamente o por interpuesta persona acerca de lugares desde donde se coordinen o donde practique explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes.
3. Abstenerse de conducir a los turistas, directamente o a través de terceros a establecimientos o lugares donde se practique la explotación sexual comercial de niños, niñas, así como conducir a éstos a los sitios donde se encuentran hospedados los turistas, incluso si se trata barcos localizados en altamar, con fines de explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes.
4. Abstenerse de facilitar vehículos en rutas turísticas con fines de explotación o de abuso sexual con niños, niñas y adolescentes.
5. Impedir el ingreso de niños, niñas y adolescentes a los hoteles o lugares de alojamiento y hospedaje, bares, negocios similares y demás establecimientos en los que se presten servicios turísticos, con fines de explotación o de abuso sexual.
6. Adoptar las medidas tendientes a impedir que el personal vinculado a cualquier título con la empresa, ofrezca servicios turísticos que permitan actividad sexual con niños, niñas y adolescentes.
7. Denunciar ante el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y demás autoridades competentes, los hechos de que hubiere tenido conocimiento por cualquier medio, así como la existencia de lugares, relacionados con explotación sexual de niños, niñas y adolescentes y asegurar que al interior de la empresa existan canales para la denuncia correspondiente ante las autoridades competentes.
8. Diseñar y divulgar al interior de la empresa y con sus proveedores de bienes y servicios, una política en la que el prestador establezca medidas para prevenir y contrarrestar toda forma de explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en viajes y turismo.
9. Capacitar a todo el personal vinculado a la empresa, frente al tema de prevención de la explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes.
10. Informar a sus usuarios sobre las consecuencias legales en Colombia de la explotación y el abuso sexual de niños, niñas y adolescentes.
11. Fijar en lugar visible para los empleados del establecimiento o establecimientos de comercio el presente Código de Conducta y los demás compromisos y medidas que el prestador desee asumir con el fin de proteger a los niños, niñas y adolescentes.

Firma: _____
Representante legal (si se trata de persona jurídica) o persona natural

Nombre del representante legal o persona natural: _____

Nota: Cada prestador de servicios turísticos deberá adoptar estas medidas mínimas de control y las demás que considere pertinentes, de acuerdo con las características de su empresa y de los servicios que presta. El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo podrá verificar en cualquier momento el cumplimiento de las medidas de control establecidas en el Código de Conducta.

INFORMACIÓN ADICIONAL

OBLIGACIONES LEGALES ESPECIALES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO Y AGENCIAS DE VIAJES

ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO: Los establecimientos hoteleros o de hospedaje deben incorporar en la tarjeta de registro hotelero (documento que se diligencia cuando el turista llega al establecimiento de alojamiento), una cláusula sobre las consecuencias legales de la explotación y el abuso sexual de menores de edad en el país, en particular sobre las sanciones penales y administrativas previstas en la Ley 679 de 3 de agosto de 2001 y en la Ley 1329 de 17 de julio de 2009.

Se sugiere incorporar el siguiente texto: "En desarrollo de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 679 de 2001, el establecimiento de alojamiento advierte al huésped que la explotación y el abuso sexual de menores de edad en el país son sancionados penal y administrativamente, conforme a las leyes vigentes."

AGENCIAS DE VIAJES: Las agencias de viajes deben incorporar en la publicidad turística difundida por la empresa, información sobre las consecuencias legales de la explotación y el abuso sexual de menores de edad en el país, en particular sobre las sanciones penales y administrativas previstas en la Ley 679 de 3 de agosto de 2001 y en la Ley 1329 de 17 de julio de 2009.

Se sugiere incorporar el siguiente texto: "En desarrollo de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 679 de 2001, la agencia advierte al turista que la explotación y el abuso sexual de menores de edad en el país son sancionados penal y administrativamente, conforme a las leyes vigentes."

Nota: El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo podrá solicitar en cualquier momento, a los establecimientos de alojamiento y a las agencias de viajes, prueba del cumplimiento de estas obligaciones legales.

FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCION

EL DILIGENCIAMIENTO DEL PRESENTE FORMULARIO ESTÁ SUJETO A LA ACEPTACIÓN DE LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 1º Y 5º DE LA LEY 1336 DE 2009:

"LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS **DEBERÁN ADOPTAR, ADHERIR Y FIJAR** EN LUGAR PÚBLICO Y ACTUALIZAR CUANDO SE LES REQUIERA, CÓDIGOS DE CONDUCTA EFICACES, QUE PROMUEVAN POLÍTICAS DE PREVENCIÓN Y EVITEN LA UTILIZACIÓN Y EXPLOTACIÓN SEXUAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN SU ACTIVIDAD. **LA NO ADHESIÓN A LOS CÓDIGOS DE CONDUCTA POR PARTE DE LOS PRESTADORES IMPEDIRÁ QUE LA CAMARA DE COMERCIO REALICE LA CORRESPONDIENTE INSCRIPCIÓN"**

DE ACUERDO A SU ACTIVIDAD COMERCIAL, SELECCIONE SÓLO UNA DE LAS SIGUIENTES OPCIONES

ESTABLECIMIENTO DE ALOJAMIENTO Y HOSPEDAJE		EMPRESA DE TIEMPO COMPARTIDO Y MULTIPROPIEDAD																																	
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><input type="checkbox"/> HOTEL</td> <td style="width: 25%;"><input type="checkbox"/> CENTRO VACACIONAL</td> <td style="width: 25%;"><input type="checkbox"/> CAMPAMENTO</td> <td style="width: 25%;"><input type="checkbox"/> VIVIENDA TURÍSTICA</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="padding-top: 10px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">OTROS TIPOS DE HOSPEDAJE NO PERMANENTE</td> <td style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> ALBERGUE:-----> <input type="checkbox"/> REFUGIO:-----> <input type="checkbox"/> HOSTAL:-----> <input type="checkbox"/> ALOJAMIENTO RURAL -----> <input type="checkbox"/> APARTAHOTEL -----> </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">Nº Habitaciones _____</td> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">Nº Camas _____</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> HOTEL	<input type="checkbox"/> CENTRO VACACIONAL	<input type="checkbox"/> CAMPAMENTO	<input type="checkbox"/> VIVIENDA TURÍSTICA	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">OTROS TIPOS DE HOSPEDAJE NO PERMANENTE</td> <td style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> ALBERGUE:-----> <input type="checkbox"/> REFUGIO:-----> <input type="checkbox"/> HOSTAL:-----> <input type="checkbox"/> ALOJAMIENTO RURAL -----> <input type="checkbox"/> APARTAHOTEL -----> </td> </tr> </table>				OTROS TIPOS DE HOSPEDAJE NO PERMANENTE	<input type="checkbox"/> ALBERGUE:-----> <input type="checkbox"/> REFUGIO:-----> <input type="checkbox"/> HOSTAL:-----> <input type="checkbox"/> ALOJAMIENTO RURAL -----> <input type="checkbox"/> APARTAHOTEL ----->	Nº Habitaciones _____		Nº Camas _____		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">PROMOTORA</td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>COMERCIALIZADORA</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>PROMOTORA Y COMERCIALIZADORA</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">PARQUE TEMÁTICO <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">REGISTRO HABILITACION ALCALDIA: FECHA REGISTRO ALCALDIA: _____</td> </tr> </table>	PROMOTORA	<input type="checkbox"/>	COMERCIALIZADORA	<input type="checkbox"/>	PROMOTORA Y COMERCIALIZADORA	<input type="checkbox"/>	PARQUE TEMÁTICO <input type="checkbox"/>		REGISTRO HABILITACION ALCALDIA: FECHA REGISTRO ALCALDIA: _____											
<input type="checkbox"/> HOTEL	<input type="checkbox"/> CENTRO VACACIONAL	<input type="checkbox"/> CAMPAMENTO	<input type="checkbox"/> VIVIENDA TURÍSTICA																																
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">OTROS TIPOS DE HOSPEDAJE NO PERMANENTE</td> <td style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> ALBERGUE:-----> <input type="checkbox"/> REFUGIO:-----> <input type="checkbox"/> HOSTAL:-----> <input type="checkbox"/> ALOJAMIENTO RURAL -----> <input type="checkbox"/> APARTAHOTEL -----> </td> </tr> </table>				OTROS TIPOS DE HOSPEDAJE NO PERMANENTE	<input type="checkbox"/> ALBERGUE:-----> <input type="checkbox"/> REFUGIO:-----> <input type="checkbox"/> HOSTAL:-----> <input type="checkbox"/> ALOJAMIENTO RURAL -----> <input type="checkbox"/> APARTAHOTEL ----->																														
OTROS TIPOS DE HOSPEDAJE NO PERMANENTE	<input type="checkbox"/> ALBERGUE:-----> <input type="checkbox"/> REFUGIO:-----> <input type="checkbox"/> HOSTAL:-----> <input type="checkbox"/> ALOJAMIENTO RURAL -----> <input type="checkbox"/> APARTAHOTEL ----->																																		
Nº Habitaciones _____		Nº Camas _____																																	
PROMOTORA	<input type="checkbox"/>																																		
COMERCIALIZADORA	<input type="checkbox"/>																																		
PROMOTORA Y COMERCIALIZADORA	<input type="checkbox"/>																																		
PARQUE TEMÁTICO <input type="checkbox"/>																																			
REGISTRO HABILITACION ALCALDIA: FECHA REGISTRO ALCALDIA: _____																																			
AGENCIA DE VIAJES		ESTABLECIMIENTO DE GASTRONOMÍA Y SIMILARES																																	
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">MAYORISTAS</td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>OPERADORAS</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Y DE TURISMO</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">OFICINA DE REPRESENTACION TURÍSTICA <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">OPERADORADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">ARRENDADORES DE VEHÍCULOS PARA TURISMO NACIONAL E INTERNACIONAL <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">USUARIOS OPERADORES, DESARROLLADORES E INDUSTRIALES EN ZONAS FRANCAS <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">GUIAS DE TURISMO <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	MAYORISTAS	<input type="checkbox"/>	OPERADORAS	<input type="checkbox"/>	Y DE TURISMO	<input type="checkbox"/>	OFICINA DE REPRESENTACION TURÍSTICA <input type="checkbox"/>		OPERADORADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES <input type="checkbox"/>		ARRENDADORES DE VEHÍCULOS PARA TURISMO NACIONAL E INTERNACIONAL <input type="checkbox"/>		USUARIOS OPERADORES, DESARROLLADORES E INDUSTRIALES EN ZONAS FRANCAS <input type="checkbox"/>		GUIAS DE TURISMO <input type="checkbox"/>		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">BAR</td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>RESTAURANTE</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>BAR Y RESTAURANTE</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">EMPRESAS CAPTADORAS DE AHORRO PARA VIAJES Y DE SERVICIOS TURÍSTICOS <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">CONCESIONARIOS DE SERVICIOS TURÍSTICOS EN PARQUE <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">EMPRESA DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">OPERADOR DE CHIVAS <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">ANEXAR RESOLUCION MINTRANSPORTE Nº _____</td> </tr> </table>	BAR	<input type="checkbox"/>	RESTAURANTE	<input type="checkbox"/>	BAR Y RESTAURANTE	<input type="checkbox"/>	EMPRESAS CAPTADORAS DE AHORRO PARA VIAJES Y DE SERVICIOS TURÍSTICOS <input type="checkbox"/>		CONCESIONARIOS DE SERVICIOS TURÍSTICOS EN PARQUE <input type="checkbox"/>		EMPRESA DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR		TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL <input type="checkbox"/>		OPERADOR DE CHIVAS <input type="checkbox"/>		ANEXAR RESOLUCION MINTRANSPORTE Nº _____	
MAYORISTAS	<input type="checkbox"/>																																		
OPERADORAS	<input type="checkbox"/>																																		
Y DE TURISMO	<input type="checkbox"/>																																		
OFICINA DE REPRESENTACION TURÍSTICA <input type="checkbox"/>																																			
OPERADORADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES <input type="checkbox"/>																																			
ARRENDADORES DE VEHÍCULOS PARA TURISMO NACIONAL E INTERNACIONAL <input type="checkbox"/>																																			
USUARIOS OPERADORES, DESARROLLADORES E INDUSTRIALES EN ZONAS FRANCAS <input type="checkbox"/>																																			
GUIAS DE TURISMO <input type="checkbox"/>																																			
BAR	<input type="checkbox"/>																																		
RESTAURANTE	<input type="checkbox"/>																																		
BAR Y RESTAURANTE	<input type="checkbox"/>																																		
EMPRESAS CAPTADORAS DE AHORRO PARA VIAJES Y DE SERVICIOS TURÍSTICOS <input type="checkbox"/>																																			
CONCESIONARIOS DE SERVICIOS TURÍSTICOS EN PARQUE <input type="checkbox"/>																																			
EMPRESA DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR																																			
TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL <input type="checkbox"/>																																			
OPERADOR DE CHIVAS <input type="checkbox"/>																																			
ANEXAR RESOLUCION MINTRANSPORTE Nº _____																																			

Los siguientes datos básicos deben corresponder a la información registrada en la Matricula Mercantil del establecimiento:

DATOS DE CARÁCTER OBLIGATORIO, DILIGÉNCIELOS EN SU TOTALIDAD.

Nombre del establecimiento de comercio : _____

Dirección del establecimiento: _____

Municipio: _____ Departamento: _____

Teléfono fijo: _____ Fax: _____ Telefono Celular: _____

Correo electrónico: _____ Total empleados: _____

Dirección de notificaciones: _____

Municipio: _____ Departamento: _____

Teléfonos Notificaciones: _____

Firma de quien solicita:

Representante Legal _____ Gerente _____ Propietario _____

ESTA SOLICITUD JUNTO CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS Y EL CODIGO DE CONDUCTA (LEY 1336 DE 2009), DEBEN SER PRESENTADOS ANTE LA CÁMARA DE COMERCIO.

CÓDIGO DE CONDUCTA (LEY 1336 DE 2009)

COMPROMISOS MÍNIMOS QUE DEBEN ASUMIR TODOS LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS

GP-PR-022

(En virtud de la Ley 1336 de 2009, la adopción y adhesión a este Código de Conducta, es requisito para la inscripción en el Registro Nacional de Turismo y para su actualización)

Con el fin de contrarrestar la explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en viajes y turismo, los prestadores de servicios turísticos adoptarán un código de conducta que deberán observar sus representantes legales, directores, administradores, empleados y contratistas vinculados a la prestación de servicios turísticos, con el fin de hacer efectivas las obligaciones contempladas en los artículos 16 y 17 de la Ley 679 de 2001, así como a prevenir las conductas tipificadas en el artículo 19 de la misma Ley e igualmente que incorpore las siguientes medidas mínimas de control:

1. Abstenerse de ofrecer en los programas de promoción turística y en los planes turísticos, expresa o subrepticamente, planes de explotación sexual de niños, niñas y adolescentes.
2. Abstenerse de dar información a los turistas, directamente o por interpuesta persona acerca de lugares desde donde se coordinen o donde practique explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes.
3. Abstenerse de conducir a los turistas, directamente o a través de terceros a establecimientos o lugares donde se practique la explotación sexual comercial de niños, niñas, así como conducir a éstos a los sitios donde se encuentran hospedados los turistas, incluso si se trata barcos localizados en altamar, con fines de explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes.
4. Abstenerse de facilitar vehículos en rutas turísticas con fines de explotación o de abuso sexual con niños, niñas y adolescentes.
5. Impedir el ingreso de niños, niñas y adolescentes a los hoteles o lugares de alojamiento y hospedaje, bares, negocios similares y demás establecimientos en los que se presten servicios turísticos, con fines de explotación o de abuso sexual.
6. Adoptar las medidas tendientes a impedir que el personal vinculado a cualquier título con la empresa, ofrezca servicios turísticos que permitan actividad sexual con niños, niñas y adolescentes.
7. Denunciar ante el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y demás autoridades competentes, los hechos de que hubiere tenido conocimiento por cualquier medio, así como la existencia de lugares, relacionados con explotación sexual de niños, niñas y adolescentes y asegurar que al interior de la empresa existan canales para la denuncia correspondiente ante las autoridades competentes.
8. Diseñar y divulgar al interior de la empresa y con sus proveedores de bienes y servicios, una política en la que el prestador establezca medidas para prevenir y contrarrestar toda forma de explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en viajes y turismo.
9. Capacitar a todo el personal vinculado a la empresa, frente al tema de prevención de la explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes.
10. Informar a sus usuarios sobre las consecuencias legales en Colombia de la explotación y el abuso sexual de niños, niñas y adolescentes.
11. Fijar en lugar visible para los empleados del establecimiento o establecimientos de comercio el presente Código de Conducta y los demás compromisos y medidas que el prestador desee asumir con el fin de proteger a los niños, niñas y adolescentes.

Firma: _____

Representante legal (si se trata de persona jurídica) o persona natural

Nombre del: _____

Representante legal o persona natural

Nota: Cada prestador de servicios turísticos deberá adoptar estas medidas mínimas de control y las demás que considere pertinentes, de acuerdo con las características de su empresa y de los servicios que presta. El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo podrá verificar en cualquier momento el cumplimiento de las medidas de control establecidas en el Código de Conducta.

INFORMACIÓN ADICIONAL

OBLIGACIONES LEGALES ESPECIALES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO Y AGENCIAS DE VIAJES ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO: Los establecimientos hoteleros o de hospedaje deben incorporar en la tarjeta de registro hotelero (documento que se diligencia cuando el turista llega al establecimiento de alojamiento), una cláusula sobre las consecuencias legales de la explotación y el abuso sexual de menores de edad en el país, en particular sobre las sanciones penales y administrativas previstas en la Ley 679 de 3 de agosto de 2001 y en la Ley 1329 de 17 de julio de 2009.

Se sugiere incorporar el siguiente texto: "En desarrollo de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 679 de 2001, el establecimiento de alojamiento advierte al huésped que la explotación y el abuso sexual de menores de edad en el país son sancionados penal y administrativamente, conforme a las leyes vigentes."

AGENCIAS DE VIAJES: Las agencias de viajes deben incorporar en la publicidad turística difundida por la empresa, información sobre las consecuencias legales de la explotación y el abuso sexual de menores de edad en el país, en particular sobre las sanciones penales y administrativas previstas en la Ley 679 de 3 de agosto de 2001 y en la Ley 1329 de 17 de julio de 2009.

Se sugiere incorporar el siguiente texto: "En desarrollo de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 679 de 2001, la agencia advierte al turista que la explotación y el abuso sexual de menores de edad en el país son sancionados penal y administrativamente, conforme a las leyes vigentes."

Nota: El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo podrá solicitar en cualquier momento, a los establecimientos de alojamiento y a las agencias de viajes, prueba del cumplimiento de estas obligaciones legales.

FORMULARIO DE ACTUALIZACION PARA GUIAS DE TURISMO

DATOS BÁSICOS DEL GUIA DE TURISMO

No. DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO	
NOMBRES	
APELLIDOS	
IDENTIFICACION	
TIPO DE DOCUMENTO	
DIRECCION	
MUNICIPIO	
DEPARTAMENTO	
Nº TARJETA PROFESIONAL	
CORREO ELECTRONICO	
TELEFONO FIJO	
TELEFONO CELULAR	

IDIOMAS UTILIZADOS EN EL SERVICIO TURISTICO (DIFERENTES AL ESPAÑOL)

INGLES	
FRANCES	
ITALIANO	
ALEMAN	
PORTUGUES	
GRIEGO	
HEBREO	
RUSO	
ARABE	
JAPONES	
COREANO	
CHINO-MANDARIN	
LENGUAS NATIVAS, ¿CUÁLES?	
OTRO ¿CUÁL?	

INFORMACION DE MERCADOS DE GUIAS DE TURISMO

IMGT1: PRODUCTOS PRINCIPALES MANEJADOS POR EL GUIA DE TURISMO:	
SOL Y PLAYA	
NATURALEZA	
ECOTURISMO	
AGROTURISMO	
ETNOTURISMO	
FERIAS Y FIESTAS	
CIUDADES CAPITALES	
HISTORIA Y CULTURA	
DEPORTES Y AVENTURA	
OTRO ¿CUÁL?	

IMGT2 - SUBPRODUCTOS MANEJADOS POR EL GUIA DE TURISMO:	
Buceo	
Rafting	
Canotaje	
Caminatas	
Montañismo	
Espeleismo	
Convenciones	
Turismo Religioso	
Turismo de Compras	
Avistamiento de aves	
Escalada en Roca	
Turismo de Salud	
Turismo Arqueológico	
Experiencial o alternativo	
Avistamiento de Ballenas	
Negocios e Industrial	
OTROS: CUÁLES?	

IMGT3 - AREA PRINCIPAL O HABITUAL DE DESEMPEÑO	
CARIBE	
ANDINA	
INSULAR	
PACIFICA	
AMAZONIA	
ORINOQUIA	

IMGT4 - PRINCIPALES DESTINOS OPERADOS:	
¿CUÁLES CIUDADES?	
¿CUÁLES DEPARTAMENTOS?	
¿CUÁLES ATRACTIVOS TURISTICOS?	

IMGT5 - OTROS:	
¿EN QUE OTRAS ÁREAS O RUTAS TURISTICAS TUVO DESEMPEÑO?	
¿PRESTA SERVICIOS PROFESIONALES DE TOUR LIDER EN VIAJES O EXCURSIONES AL EXTERIOR?	
¿CUÁLES PAISES O RUTAS VISITA?	
¿SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO NACIONAL DE TURISMO COMO OTRO TIPO DE PRESTADOR DE SERVICIOS?	
¿NUMERO DE REGISTRO NACIONAL DE TURISMO DE SU OTRA EMPRESA TURÍSTICA?	
¿TIPO DE PRESTADOR DE SERVICIOS TURÍSTICOS?	
¿NOMBRE COMERCIAL DE SU EMPRESA?	

IMGT6 - SEGURIDAD SOCIAL:	
¿COTIZA A LA SEGURIDAD SOCIAL?	
¿NOMBRE DE LA EPS A LA CUAL SE ENCUENTRA AFILIADO (A)?	
¿TIENE CONTRATADO ALGUN PLAN DE MEDICINA PREPAGADA?	
¿CUÁL EMPRESA DE MEDICINA PREPAGADA?	
¿ESTA AFILIADO A ALGUN FONDO DE PENSIONES?	
¿CUÁL FONDO DE PENSIONES?	

IMGT7 - VINCULACION LABORAL:	
TRABAJA POR CONTRATO TEMPORAL DE SERVICIOS (A DESTAJO O INDEPENDIENTE):	
¿TRABAJA DE PLANTA EN EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS TURISTICOS? (AGENCIA HOTEL, ETC)	
¿EN CUÁL EMPRESA?	
¿TRABAJA DE PLANTA EN ATRACTIVO TURISTICO (MUSEO, MONUMENTO, PARQUE ETC.)?	
¿EN CUÁL ATRACTIVO ?	
¿EJERCE ALGUNA OTRA PROFESION O ACTIVIDAD RELACIONADA CON TURISMO?	
¿CUÁL ACTIVIDAD PROFESIONAL	
¿POSEE OTRAS PROFESIONES CERTIFICADAS O TITULADAS?	
¿ CUÁLES OTRAS PROFESIONES?	
¿CUÁL ES SU NIVEL DE INGRESOS PROMEDIO MENSUAL POR SERVICIOS ESPECIFICOS DE GUIONAJE TURISTICO? \$	

IMGT8 - CAPACITACIONES O ACTUALIZACIONES ACADEMICAS RECIBIDAS Y CERTIFICADAS DURANTE EL ÚLTIMO AÑO:	
¿QUÉ O CUÁL TEMA?	
¿CERTIFICACION O TITULO OBTENIDO?	
¿NÚMERO DE HORAS ACADEMICAS CURSADAS	
¿NOMBRE DE LA INSTITUCION?	

IMGT9 - OTRA INFORMACION PERTINENTE:	
¿UTILIZA VEHICULO DE SU PROPIEDAD PARA EL EJERCICIO DEL GUIONAJE TURISTICO?	
¿QUE TIPO DE VEHICULO?	
¿CAPACIDAD DE PASAJEROS?	
¿SE ENCUENTRA AFILIADO A UNA ASOCIACION DE GUIAS DE TURISMO LEGALMENTE CONSTITUIDA?	
¿CUÁL ASOCIACIÓN? (RELACIONE SOLO UNA)	
¿CUÁL ES LA CIUDAD SEDE DE LA ASOCIACION?	

**REGISTRO NACIONAL DE TURISMO
FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN**

La información presentada en este formulario, corresponde a las operaciones realizadas en la vigencia fiscal del año:

RNT No.

INFORMACIÓN TÉCNICA

IT1. EL AÑO ANTERIOR, REALIZÓ INVERSIONES EN TECNOLOGÍA? SÍ NO

IT2. SE ENCUENTRA CERTIFICADO CON ALGUNA NORMA DE CALIDAD

SI CUÁL ? (NOMBRE DE LA NORMA)

NO

IT3. EL AÑO ANTERIOR, EL ESTABLECIMIENTO UTILIZÓ COMPUTADORES EN SU OPERACIÓN?

SI EN SU OPERACIÓN UTILIZÓ INTERNET? (RESPONDA SI Ó NO)

NO

INFORMACIÓN OPERATIVA

IO1. RELACIONE EL TOTAL DE PERSONAS QUE OCUPÓ EL AÑO ANTERIOR:

PERSONAL SIN REMUNERACIÓN

PERSONAL PERMANENTE REMUNERADO

PERSONAL TEMPORAL REMUNERADO

IO2. DEL PERSONAL PERMANENTE QUE OCUPÓ EL AÑO ANTERIOR, CUÁNTOS TIENEN FORMACIÓN PROFESIONAL:

ESPECÍFICA EN TURISMO

DIFERENTE A TURISMO

IO3. EL AÑO ANTERIOR CONTÓ CON PERSONAL BILINGÜE? SÍ NO

REGISTRO NACIONAL DE TURISMO
BORRADOR FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN

La información presentada en este formulario, corresponde a las operaciones realizadas en la vigencia fiscal del año:

RNT No.

INFORMACIÓN TÉCNICA

IT1. EL AÑO ANTERIOR, REALIZÓ INVERSIONES EN TECNOLOGÍA? SÍ NO

IT2. SE ENCUENTRA CERTIFICADO CON ALGUNA NORMA DE CALIDAD

SI CUÁL ? (NOMBRE DE LA NORMA)
NO

IT3. EL AÑO ANTERIOR, EL ESTABLECIMIENTO UTILIZÓ COMPUTADORES EN SU OPERACIÓN?

SI EN SU OPERACIÓN UTILIZÓ INTERNET? (RESPONDA SI Ó NO)
NO

INFORMACIÓN OPERATIVA

IO1. RELACIONE EL TOTAL DE PERSONAS QUE OCUPÓ EL AÑO ANTERIOR:

PERSONAL SIN REMUNERACIÓN

PERSONAL PERMANENTE REMUNERADO

PERSONAL TEMPORAL REMUNERADO

IO2. DEL PERSONAL PERMANENTE QUE OCUPÓ EL AÑO ANTERIOR, CUÁNTOS TIENEN FORMACIÓN PROFESIONAL:

ESPECÍFICA EN TURISMO

DIFERENTE A TURISMO

IO3. EL AÑO ANTERIOR CONTÓ CON PERSONAL BILINGÜE? SI NO

INFORMACIÓN ECONÓMICA

LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA EN ESTE MODULO ESTA RELACIONADA CON LA ACTIVIDAD ECONOMICA DEL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL INSCRITO ANTE EL REGISTRO NACIONAL DE TURISMO:

IE1. EL AÑO ANTERIOR CUÁL FUE EL VALOR TOTAL DE LOS INGRESOS OPERACIONALES VINCULADOS A LA ACTIVIDAD TURISTICA, DURANTE LA VIGENCIA FISCAL ANTERIOR?

IE2. REGIMEN TRIBUTARIO AL CUAL PERTENECE:

SIMPLIFICADO

COMUN

CONTADOR QUE CERTIFICA LA INFORMACIÓN FINANCIERA REGISTRADA Y MATRÍCULA PROFESIONAL

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)

No. MATRÍCULA

IE3. VALOR PAGADO POR EL ESTABLECIMIENTO POR CONCEPTO DE CONTRIBUCION PARAFISCAL. (Este valor debe ser igual a la sumatoria de los pagos trimestrales efectuados en la vigencia anterior. Este valor corresponde al $2.5 * 1.000$ de los ingresos operacionales vinculados a la actividad turística)

NOTA: Los Establecimientos de Gastronomía, Bares y Negocios Similares de Interés Turísticos, pagan el $1.5 * 1.000$ de los ingresos operacionales vinculados a la actividad turística.

INFORMACIÓN DE MERCADOS ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO
Sólo debe ser diligenciado por establecimientos de alojamiento

IMH1. CUÁNTAS HABITACIONES Y CAMAS TIENE EL ESTABLECIMIENTO?

HABITACIONES

CAMAS

IMH2. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE:

TOTAL HABITACIONES DISPONIBLES EN EL AÑO

Es igual al número de habitaciones del establecimiento, multiplicado por 360

TOTAL HABITACIONES VENDIDAS EN EL AÑO

Es igual al número de habitaciones del establecimiento, multiplicado por el número de veces que fueron vendidas.

PORCENTAJE DE OCUPACIÓN

TARIFA PROMEDIO POR HABITACIÓN

IMH3. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL TOTAL DE HUÉSPEDES ALOJADOS?

Total nacionales alojados

Total extranjeros alojados

Total huéspedes alojados

IMH4. EL AÑO ANTERIOR, ¿CUÁL FUE LA PERNOCTACIÓN PROMEDIO DE LOS HUÉSPEDES NACIONALES ALOJADOS?

1-3 DIAS 4-7 DIAS 8-28 DIAS 29-91 DIAS 92-365 DIAS No alojó nacionales

IMH5. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE LA PERNOCTACIÓN PROMEDIO DE LOS HUÉSPEDES EXTRANJEROS ALOJADOS? (No residentes en el país)

1-3 DIAS 4-7 DIAS 8-28 DIAS 29-91 DIAS 92-365 DIAS No alojó extranjeros

IMH6. EL AÑO ANTERIOR, DE LOS HUÉSPEDES ALOJADOS, QUÉ PORCENTAJE TUVO COMO MOTIVO DE VIAJE: (LA SUMA DE LOS PORCENTAJES DEBE SER IGUAL AL 100%)

NEGOCIOS OCIO, RECREO, VACACIONES OTRO

IMH7. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL VALOR DE LAS VENTAS NETAS POR HABITACIONES?

IMH8. EL ESTABLECIMIENTO CORRESPONDE A (UN/UNA):

ALBERGUE-REFUGIO

APARTAHOTEL

APARTAMENTO TURÍSTICO

ALOJAMIENTO RURAL

HOTEL

POSADA TURÍSTICA

RECINTO DE CAMPAMENTO O CAMPING

OTRO

IMH10. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE LA PRINCIPAL CIUDAD DE RESIDENCIA DE LOS HUÉSPEDES NACIONALES ALOJADOS?
(SI NO ALOJÓ HUÉSPEDES NACIONALES, ESCRIBA NINGUNA)

IMH11. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL PRINCIPAL PAÍS DE RESIDENCIA DE LOS HUÉSPEDES EXTRANJEROS, NO RESIDENTES EN COLOMBIA?
(SI NO ALOJÓ HUÉSPEDES EXTRANJEROS, ESCRIBA NINGUNO)

INFORMACIÓN DE MERCADOS ESTABLECIMIENTOS DE GASTRONOMÍA, BARES Y NEGOCIOS SIMILARES
 Sólo debe ser diligenciado por establecimientos de gastronomía, bares y negocios similares

IMR1. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE LA PRINCIPAL ESPECIALIDAD DE SERVICIO QUE OFRECIO?

COCINA NACIONAL COCINA INTERNACIONAL COMIDA RÁPIDA COCINA VEGETARIANA OTRA

IMR2. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL:

CONSUMO PROMEDIO POR CLIENTE (EN PESOS \$)

TOTAL CLIENTES ATENDIDOS (NÚMERO DE PERSONAS)

CAPACIDAD DEL ESTABLECIMIENTO (NÚMERO DE SILLAS)

INFORMACIÓN DE MERCADOS AGENCIAS DE VIAJES
 Sólo debe ser diligenciado por agencias de viajes

IMAV1. EL AÑO ANTERIOR, LO QUE MÁS VENDIÓ LA AGENCIA FUE:

TRANSPORTE ALOJAMIENTO PAQUETES TURÍSTICOS OTRO

IMAV2. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE LA CIUDAD DE COLOMBIA MÁS VENDIDA POR LA AGENCIA?

IMAV3. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL PAÍS MÁS VENDIDO POR LA AGENCIA?

IMAV4. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL PRODUCTO TURÍSTICOS MÁS VENDIDO POR LA AGENCIA EN EL PAÍS?

SOL Y PLAYA ECOTURISMO AGROTURISMO
 HISTORIA Y CULTURA CIUDADES CAPITALES OTRO

INFORMACIÓN DE MERCADOS OPERADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES
 Sólo debe ser diligenciado por operadores profesionales de congresos, ferias y convenciones

IMOP1. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL NÚMERO DE EVENTOS QUE ORGANIZÓ Y EL PROMEDIO DE PARTICIPANTES POR EVENTO?

EVENTOS

PROMEDIO PARTICIPANTES POR EVENTO

IMOP2. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL PROMEDIO DE DURACIÓN DE LOS EVENTOS QUE ORGANIZÓ?

MENOS DE UN DÍA MÁS DE UN DÍA

IMOP3. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE LA COBERTURA DE LOS EVENTOS QUE ORGANIZÓ? LOCAL NACIONAL INTERNACIONAL

INFORMACIÓN DE MERCADOS ARRENDADOR DE VEHÍCULOS PARA TURISMO NACIONAL E INTERNACIONAL / EMPRESAS DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR
 Sólo debe ser diligenciado por arrendadores de vehículos para turismo nacional e internacional / Empresas de transporte terrestre automotor

IMV1. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL TOTAL DE VEHÍCULOS QUE TUVO DISPONIBLES PARA ARRENDAR?

IMV2. EL AÑO ANTERIOR, CUÁLES FUERON LOS SERVICIOS MÁS DEMANDADOS POR LOS ARRENDATARIOS?

TRANSPORTE TURISTAS TRANSPORTE EMPRESARIAL OTRO

IMV3. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL PORCENTAJE DE VEHÍCULOS ALQUILADOS A? NACIONALES EXTRANJEROS LA SUMA DEBE SER IGUAL AL 100%

IMV4. EL AÑO ANTERIOR, DEL TOTAL DE VEHÍCULOS QUE TUVO DISPONIBLES PARA ARRENDAR, CUÁNTOS FUERON?

PROPIOS EN LEASING

INFORMACIÓN DE MERCADOS OFICINAS DE REPRESENTACIÓN TURÍSTICA
 Sólo debe ser diligenciado por oficinas de representación turística

IMOR1. EL AÑO ANTERIOR, CON CUÁL(ES) EMPRESAS TUVO ACUERDOS COMERCIALES Y CONTRATOS DE REPRESENTACIÓN?

HOTELES AGENCIAS DE VIAJES RESTAURANTES
 ARRENDADORES DE VEHÍCULOS EMPRESAS PROMOTORAS Y COMERCIALIZADORAS DE TIEMPO COMPARTIDO AEROLÍNEAS
 OTRO

INFORMACIÓN DE MERCADOS EMPRESAS PROMOTORAS DE PROYECTOS DE TIEMPO COMPARTIDO Y MULTIPROPIEDAD
 Sólo debe ser diligenciado por empresas promotoras de proyectos de tiempo compartido y multipropiedad

IMTCP1. RELACIONE LOS NUEVOS PROYECTOS TURÍSTICOS QUE PROMOVIÓ EL AÑO ANTERIOR: (Si no promovió nuevos proyectos, digite ninguno)

NOMBRE DEL PROYECTO	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	VALOR TOTAL DE LA INVERSIÓN DEL PROYECTO (EN PESOS)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

INFORMACIÓN DE MERCADOS EMPRESAS COMERCIALIZADORAS DE PROYECTOS DE TIEMPO COMPARTIDO Y MULTIPROPIEDAD
Sólo debe ser diligenciado por empresas comercializadoras de proyectos de tiempo compartido y multipropiedad

IMTCC1. RELACIONE LOS NUEVOS PROYECTOS TURÍSTICOS QUE COMERCIALIZÓ EL AÑO ANTERIOR:

NOMBRE DEL PROYECTO	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

INFORMACIÓN DE MERCADOS EMPRESAS CAPTADORAS DE AHORRO PARA VIAJES Y EMPRESAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS PREPAGADOS
Sólo debe ser diligenciado por las captadoras de ahorro para viaje y empresas de servicios turísticos prepagados

IMCA1. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE LA CIUDAD DE COLOMBIA QUE MÁS SE VENDIÓ A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PAGOS ANTICIPADOS?

MCA2. EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL PAÍS QUE MÁS SE VENDIÓ A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PAGOS ANTICIPADOS?

INFORMACIÓN DE MERCADO CONCESIONARIOS DE SERVICIOS TURISTICOS EN PARQUE

IMSTP1 EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL TOTAL DE VISITANTES EN EL PARQUE?

IMSTP2 EL AÑO ANTERIOR, DEL TOTAL DE VISITANTES, CUANTOS FUERON:

NIÑOS

ADULTOS

NACIONALES

EXTRANJEROS

IMSTP3 EL AÑO ANTERIOR, SI OFRECIO SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, CUAL FUE EL TOTAL DE ALOJADOS EN:

TEMPORADA ALTA

TEMPORADA BAJA

TOTAL ALOJADOS

IMSTP4 EL AÑO ANTERIOR, SI OFRECIO SERVICIOS DE CENTROS CONVENCIONES:

CUAL FUE EL NÚMERO DE EVENTOS QUE ORGANIZÓ

CUAL FUE LA COBERTURA DE LOS EVENTOS QUE ORGANIZÓ? LOCAL

NACIONAL

INTERNACIONAL

IMSTP5 EL AÑO ANTERIOR, SI PRESTO SERVICIOS DE GUIANZA, ESPECIFIQUE:

NOMBRE (S) DEL GUIA (S)

NÚMEROS DE REGISTROS DEL GUIA

IMSTP6 VALOR PAGADO POR EL CONTIBUYENTE POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIÓN PARAFISCAL. EL AÑO ANTERIOR. (Este valor debe ser igual a la sumatoria de los Pagos efectuados en los 4 trimestres).

\$

INFORMACIÓN DE MERCADO PARQUES TEMATICOS

IMSTP1 EL AÑO ANTERIOR, CUÁL FUE EL TOTAL DE VISITANTES EN EL PARQUE?

IMSTP2 EL AÑO ANTERIOR, DEL TOTAL DE VISITANTES, CUANTOS FUERON:

NIÑOS

ADULTOS

NACIONALES

EXTRANJEROS

IMSTP3 EL AÑO ANTERIOR, SI OFRECIO SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, CUAL FUE EL TOTAL DE ALOJADOS EN:

TEMPORADA ALTA

TEMPORADA BAJA

TOTAL ALOJADOS

IMSTP4 EL AÑO ANTERIOR, SI OFRECIO SERVICIOS DE CENTROS CONVENCIONES:

CUAL FUE EL NÚMERO DE EVENTOS QUE ORGANIZÓ

CUAL FUE LA COBERTURA DE LOS EVENTOS QUE ORGANIZÓ? LOCAL

NACIONAL

INTERNACIONAL

IMSTP5 EL AÑO ANTERIOR, SI PRESTO SERVICIOS DE GUIANZA, ESPECIFIQUE:

NOMBRE (S) DEL GUIA (S)

NÚMEROS DE REGISTROS DEL GUIA

IMSTP6 VALOR PAGADO POR EL CONTIBUYENTE POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIÓN PARAFISCAL. EL AÑO ANTERIOR. (Este valor debe ser igual a la sumatoria de los Pagos efectuados en los 4 trimestres).

\$

CERTIFICACIÓN Y CONTACTO FRECUENTE

IV1. IDENTIFICACIÓN Y NOMBRE DE LA PERSONA QUE CERTIFICA QUE LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN ESTE FORMULARIO ES CORRECTA

GERENTE REPRESENTANTE LEGAL PROPIETARIO

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)

IV2. DATOS DE LA PERSONA A QUIEN DIRIGIRSE PARA CONSULTAS RELACIONADAS CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN ESTE FORMULARIO

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)

CORREO ELECTRÓNICO

CARGO

TELÉFONO (SIN INDICATIVO)

CIUDAD

INFORMACIÓN REGISTRO NACIONAL BOGOTÁ 6067676 ext: 2488 /1609 /2474 / 1359 / 2494

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO

RAD: 12-33325- -0-0
TRA: 324 PETICIONINTERNA
ACT: 411 PRESENTACION
ORI: 12 GRUPOREGULACION

FECHA: 2012-02-27 09:18:32
EVE: 0 SINEVENTO
FOLIOS: 44
DES: 100 SECRETARIA
GENERAL

MEMORANDO

12

Para **LIGIA STELLA RODRIGUEZ HERNANDEZ**
SECRETARIA GENERAL

De **COORDINADORA GRUPO DE TRABAJO DE REGULACION**

Asunto: Radicación: 12-33325- -0-0
 Trámite: 324
 Evento: 0
 Actuación: 411
 Folios: 44

Apreciada Doctora:

De manera atenta me permito enviar la Circular Externa por la cual se modifica el Título VIII de la Circular Única, al impartirse instrucciones a las Cámaras de Comercio del país sobre la forma en que deberán asumir los registros a que se refiere el artículo 166 del Decreto Ley 019 de 2012. Así mismo, remito sus anexos, relativos al Registro Nacional de Turismo.

Le ruego me envíe copia escaneada de la misma y de sus anexos una vez numerada y fechada y me indique el número del Diario Oficial en que se publique.

Atentamente,



MARIA CLAUDIA CAVIEDES MEJIA

Elaboró: María C. Caviedes M.
Revisó: María C. Caviedes M.
Aprobó: María C. Caviedes M.

Anexo:
original de la circular externa y anexos.

008
27 FEB. 2012